

令和 4年度

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	1493800013	事業の開始年月日	平成18年7月1日
		指定年月日	平成18年7月1日
法人名	ALSOK介護株式会社		
事業所名	グループホームみんなの家・横浜茅ヶ崎東		
所在地	(〒224 -0033) 神奈川県横浜市都筑区茅ヶ崎東5-5-18		
サービス種別 定員等	認知症対応型共同生活介護	定員 計	18 名
		ユニット数	2 ユニット
自己評価作成日	令和4年10月6日	評価結果 市町村受理日	令和4年11月28日

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください

基本情報リンク先	
----------	--

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

<p>・昨年同様にコロナウイルスのため家族面会の中止、外出なども中止をしています。その中で施設で出来る事として、会社全体でのリモートでの体操、ブログを使いご家族様に様子をお伝えして。テレビ電話を取り入れて面会が出来なくてもご家族、ご利用者様が不安にならないように力を入れています。</p> <p>・昨年から導入したブルーオーシャンノート（電子記録）に続き服薬用の携帯ソフトを導入し仕事の効率化を計っています。</p>
--

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	ナルク神奈川福祉サービス第三者評価事業部		
所在地	神奈川県横浜市西区南浅間町8-22-207		
訪問調査日	令和4年11月7日	評価機関 評価決定日	令和4年11月16日

【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点(評価機関記入)】

<p>【事業所の優れている点】</p> <p>◇体操プログラムによる利用者のADLの持続</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法人監修の体操プログラムで、トレーニング・タオル体操、あんしんヨガ、ノーア（脳と足）エクササイズの3パターンを柱として、全部で17バージョンにわたる健康増進プログラムをYouTube、DVDで用意している。利用者は、希望する時間にテレビの前に座り、体を動かし、自分のADLの持続に励んでいる。 <p>◇LINEを活用した職員間の情報共有</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員同士の申し送りに各フロア別に、職員全員参加によるLINEを組み、必要な伝達事項や、利用者一人ひとりの状況、介護における意見や注意事項などを発信し合って介護を進めている。その結果、全職員からの発信が得られるようになり、一段と豊富な情報共有が図られている。 <p>◇安心できるセキュリティ体制の確立</p> <ul style="list-style-type: none"> ・緊急時には、法人系列の警備会社が、30分以内に駆けつける体制にあるため、事業所内関係者のみならず、利用者と家族にもセキュリティ面で安心感がある。 <p>【事業所が工夫している点】</p> <p>◇毎月写真を添えた個別の「一言通信」で家族に利用者の近況を伝えるとともに、スタッフブログを頻繁に更新して、事業所での生活の様子を発信して、家族に安心感を与えている。</p>
--

【地域密着型サービスの外部評価項目の構成】

評価項目の領域	自己評価項目	外部評価項目
I 理念に基づく運営	1 ～ 14	1 ～ 7
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援	15 ～ 22	8
III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント	23 ～ 35	9 ～ 13
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援	36 ～ 55	14 ～ 20
V アウトカム項目	56 ～ 68	

事業所名	みんなの家・横浜茅ヶ崎東
ユニット名	1U

V アウトカム項目			
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目：23, 24, 25)	○	1, ほぼ全ての利用者の
			2, 利用者の2/3くらいの
			3, 利用者の1/3くらいの
			4, ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目：18, 38)	○	1, 毎日ある
			2, 数日に1回程度ある
			3, たまにある
			4, ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目：38)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
			4, ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目：36, 37)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
			4, ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目：49)		1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
			○ 4, ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な区過ごせている。 (参考項目：30, 31)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
			4, ほとんどいない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている。 (参考項目：28)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
			4, ほとんどいない

63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ全ての家族と
			2, 家族の2/3くらいと
			3, 家族の1/3くらいと
			4, ほとんどできていない
64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目：9, 10, 19)		1, ほぼ毎日のように
			2, 数日に1回程度ある
			3, たまに
		○ 4, ほとんどない	
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。 (参考項目：4)		1, 大いに増えている
			2, 少しずつ増えている
		○	3, あまり増えていない
			4, 全くいない
66	職員は、生き活きと働いている。 (参考項目：11, 12)	○	1, ほぼ全ての職員が
			2, 職員の2/3くらいが
			3, 職員の1/3くらいが
			4, ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。		1, ほぼ全ての利用者が
			○ 2, 利用者の2/3くらいが
			3, 利用者の1/3くらいが
		4, ほとんどいない	
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。		1, ほぼ全ての家族等が
			○ 2, 家族等の2/3くらいが
			3, 家族等の1/3くらいが
		4, ほとんどいない	

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	・ホーム理念で掲げた安心、安全を第一に考え、会議で共有し実践している。	・事業所の理念「入居者が安心・安全に過ごせるような施設作り」は、利用者、家族、職員の意見で数年前に打ち出し、玄関と2Fフロアに掲示している。職員は、安全、安心を利用者を介護する際の行動規範として、カンファレンスにて対策を検討している。	
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	・回覧板などつながりは継続しているが、ご利用者の交流は現状出来ない状態。 ・昨年と同じくコロナの影響で交流は難しい。	・例年は、利用者は職員と共に地域のお祭りや芋ほり大会などの行事に参加して地域に溶け込んだ生活をしている。現在、交流は控えているが、当地区は高齢者介護施設が多く、介護・福祉の実態が地域に理解され、受け入れられている。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	・イベントなどを開催出来ないため、HP、ブログを使い発信している。 ・玄関に毎月の様子を掲載。 ・玄関にパンフレットを設置		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	・運営推進会議を6月に1回実施。 7月から再度面会中止のため電話での意見交換。	・運営推進会議は、例年、利用者家族、民生委員、町内会役員、地域包括支援センター職員を委員として、年6回開いている。 ・コロナ禍の現在、区には活動状況報告書を提出し、各委員とは電話にて意見交換し報告している。	
5	4	○市町村との連携 市町村担当者とは日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	・生活保護のCW、高齢支援課と連絡を密にとり状況報告、相談を密に行なっている。	・管理者は、区高齢支援課に「活動状況報告書」を持参して事業所の現状報告を行い、緊密な協力関係を維持している。 ・管理者は行政主催の研修会で、認知症グループホームケアについて講義するなど、関係を築いている。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が、身体的拘束等の対象となる具体的な行為を正しく理解するとともに、身体的拘束等の適正化のための指針の整備、定期的な委員会の開催及び従業者への研修を実施し、緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束等をしないケアに取り組んでいる。	<ul style="list-style-type: none"> ・身体拘束廃止委員会を隔月一回開き情報共有をしてスタッフ全員が周知して仕事をするようにしています。 ・年2回研修を実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・「身体拘束廃止」のポスターを玄関に貼りだし、緊急やむを得ない場合を除き、利用者の身体拘束は行わないことを徹底している。 ・利用者ごとの「個別カンファレンス」では、身体拘束をテーマとして取り上げ、職員同士で再確認して介護にあたっている。 	
7	6	○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止委員会を隔月一回開き情報共有をしてスタッフ全員が周知して仕事をするようにしています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・3か月ごとに行われる法人主催の虐待防止の研修会には職員が順番に受講して、意識を高めている。 ・各職員は「高齢者虐待防止のためのセルフチェック表」を利用し、自分達の行う高齢者介護を見直し、虐待の防止に努めている。 	
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・会社で行うリモート研修に参加し学んでいる。現在は管理者のみの研修。 		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	<ul style="list-style-type: none"> ・入居時、退居時に管理者が契約についてご家族に説明しご家族が十分理解されお互い了承の基に契約を締結しています。 ・入居前は支払い計画書も提出してもらい審査にかける。 		
10	7	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	<ul style="list-style-type: none"> ・電話、リモート面会時にご意見、ご要望をお聞きし運営に反映させている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ケアプラン作成時は必ず電話にて家族意見を聞き出し、ケアプランに反映させ、結果も必ず報告している。 ・家族の意見・提案は、玄関に法人の専用用紙を常備し、家族が法人本部宛に直接郵送している。 	

自己評価	外部評価	項目	自己評価		外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容	
11	8	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月の全体会議で意見をだしてもらい反映している。 ・年2回の個人面談も実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者は職員全体会議や、個別カンファレンスなどに必ず出席し、職員意見・提案を汲み取り、対応している。フロア別のLINEを使った「申し送りシステム」では、各階の職員が全員参加し、意見などが多く出されている。 		
12	9	○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・個人面談時や日頃の会話でコミュニケーションをとり職員の状態を把握している。 ・必要なおおじて会社研修にも参加してもらう。 	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者は、職員との日頃のコミュニケーションのほか、年2回面接を行い職員の個別状況や意向を把握している。利用者と職員が事業所内で生活時間をともにする中で、楽しく時間を共有できるように環境整備に努めている。 		
13	10	○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	<ul style="list-style-type: none"> ・職員が何処までの立場までやりたいかを把握し、各々指導している。 ・OJTを中心に言い、足りないところは社内研修を利用している。 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営法人が代わり、本部長研修、ケアリーダー研修、中堅職員研修、新人研修など、職員育成プログラムをシステムとして取り入れている。一人ひとりの職員の研修受講実績は、本部が管理し、職員の育成が図られている。 		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者のみだが、近隣他社施設の運営推進会議に参加し交流をしている。 			
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援						
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・サービスを開始するにあたり入居面談にてご本人に直接意志を聞く事で、より安心安全に向けた関係を築くことができる。 ・入居後も要望に答える。 			

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・サービス開始にあたり家族の要望、施設に望んでいる事を具体的に聞き入れてより良いサービスの提供が出来る様にしています。 ・ケアプランに反映させてもらっています。 		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・サービス開始前から家族からの意見や要望を取り入れており、最も必要な支援は何かを見極めサービスの提供に努めています。 ・カンファレンスも定期的に行い支援している。 		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	<ul style="list-style-type: none"> ・生活の場としてのあり方を職員全員が理解しコミュニケーションを図り、日頃から職員と利用者が一緒に何かを行うようにしています。 		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームの運営にとって家族の協力は必要不可欠ですので今は直接会えないが、テレビ電話、窓越しで面会をして関係を築いている。 		
20	11	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナのため現状は対応出来ない状況。 	<ul style="list-style-type: none"> ・例年は家族の承諾した人のみ受け入れていたが、コロナ禍で外部の人の来訪は禁止している。 ・事業所は、家族とのリモート面会を進めており、また、手紙や電話による関係継続を支援している。 	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	・職員が間にはいり、ご利用者同士が関われるように支援している。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	・退居後も必要な情報を転居先の施設に情報を伝えると共に家族の疑問、不安を事前に取り除けるように支援しています。		
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	12	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	・ご利用者が何を望んでいるのかを職員間で共有して、ケアプランに反映しています。 ・意思疎通が難しい方はご家族の希望を反映。	・ケアプラン作成時には必ず、家族と電話連絡をし、意向を聞き出し、プランに反映している。 ・意思表示のできる利用者の意向は取り入れ、把握が困難な利用者の意向は、態度、表情、雰囲気から類推してケアに生かしている。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	・入居前の実態調査票に生活歴が詳しく記載されており、各職員が読み込み家族からの聴き取りから今までの生活を把握している。 ・入居してからもご本人の意見を取り入れている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	・個別ケアを念頭に入れ日常の中で本人の保有する能力を見極め、職員間で共有して把握しています。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	13	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	<ul style="list-style-type: none"> ・職員間でカンファレンスを開き6ヶ月、1年のケアプランの見直しをしています。 ・その時の状態に合ったケアプラン作りを行っています。 ・本人、家族の同意も得ています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・介護計画は、居室担当職員のアセスメントをもとに、利用者及び家族の意向を確認し、カンファレンスで検討し作成している。介護度により、3か月・6か月ごと、あるいは6か月・1年ごとにモニタリングを行い計画を見直している。 	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	<ul style="list-style-type: none"> ・個別に生活記録を作り、職員が日々の生活や状態に気付く事が出来る様に情報の共有を図り、現場での対応の仕方や介護計画の見直しに活かせる様にしています 		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	<ul style="list-style-type: none"> ・誕生日会や季節のイベント等ご利用者に楽しんでいただいています。 ・皆様の様子をブログにアップし月1の一言通信も作成。 		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・現在は地域交流が出来ないため、出来るようになったら以前のように買い物や地域イベントに参加したい。 		
30	14	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・救急の場合など24時間体制でかかりつけ医に連絡が取れる様になっており、定期的な往診時に健康状態を医師に伝え指示を仰ぎ必要であれば家族協力の元、専門の医療機関の受診が出来るようにしています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・現在は、全利用者が事業所の協力医をかかりつけ医とし、定期的な訪問診療を受けている。利用者によっては皮膚科医の往診も可能である。 ・週1回、看護師の訪問があり健康管理面からのサポートをしている。 	

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	・週に1度の訪問看護時に、ご利用者の状態を伝え指示をもらい、職員は情報として共有しています。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	・入院の際は介護サマリーを提供しています。 ・病院関係者と話し合い、退院に向けて情報交換、相談をしています。		
33	15	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	・ご利用者の状態を把握し、ご家族、往診医と話し合い看取りなどの方針を決めて実施しています。	・入居時に「重度化した場合に係る指針」で説明している。本人の状態により、再度家族と話し合い方針を決めている。看取りケア前および看取り後には職員で話し合う機会を持ち、次の支援につなげていこうとしている。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	・急変時のマニュアルを作成し、全職員が対応できる様にしてあり定期的に訓練も行っています。 ・救急隊への情報提供用紙も個人で作成済み。		
35	16	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	・年2回の避難訓練、水害地域にもなっているので年1回水害訓練も実施。	・年2回、避難訓練を行っている。今年度7月は消防署の立ち合いで夜間想定と水害訓練を実施した。 ・コロナ禍以前は避難訓練に地域の人の参加を得ていた。 ・食品の備蓄を増やしたが、備品類は今後の検討としている。	・災害時に事業所で必要な備品類（食品を除く）を確保していくことが期待されます。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	17	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	・状況に応じた声かけを行い、いつでも個人情報を確認できるように書類は施錠できる書庫で管理しています。	・職員は、接遇、認知症理解、プライバシー保護といった研修を受け、理解を深めている。管理者は「認知症だから」の考えは持たないよう職員に伝えている。 ・家族と相談したうえで、利用者に対等な言葉かけで支援することとしている。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	・外部との接触が出来ない為、出前などを使い、皆様に好きな物選んでもらっている。 ・イベントで要望に答える。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	・休みたい方などご本人の意向になるべく答えるようにしています ・お手伝いなどご本人の希望があれば出来ることをやってもらう。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	・ご自身で出来る方には好きな服やおしゃれをしてもいい、ご自身で出来ない方には整髪など職員が手伝うようにしています。		
40	18	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	・チルド食に変更したため片付けなどを手伝ってもらっている。 ・お好きな食べ物をイベントで提供している。	・通常はチルド食の提供だが、週に1度は冷凍食品に変更することで揚げものや刺身の提供が可能になっている。敬老会では利用者リクエストの多い握り鮓、夏場の炭火焼き、差し入れの柿をデザートにするなど、食に関する楽しみが多くなるよう支援している。	

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	・栄養士が作ったメニューをご提供し、水分摂取量などは職員が把握している。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	・訪問歯科と契約しているご利用者は歯科往診の他、毎食後の口腔ケアを行っています。 ご自身で出来ない方には職員が毎食後に口腔ケアを行っています		
43	19	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	・個別に排泄パターンが分かる様にチェック表に記載しています。夜間帯もトイレで排泄出来る様定期的に無理が無い声かけを行っています。 ポータブルトイレ、センサーも使用。	・日中はトイレでの排泄を基本としている。自立している場合もリズムやパターン把握のため、チェック表に記録している。夜間帯はポータブルトイレやセンサーを使い、排泄に関する本人の現状を維持できるようにしている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	・水分摂取を勧め、牛乳などを飲んでもらったりしています。 ・毎日の体操、散歩などを勧めて予防している。		
45	20	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている	・週2回以上の入浴が出来る様にして、入る時間も本人に確認して希望に添えるようにしています。 ・入浴剤も使い楽しんでもらう。 ・季節のゆず湯、菖蒲湯なども実施。	・浴槽の湯は一人ひとり入れ替えており、皆一番風呂を楽しんでいる。入浴剤も好みの香りを選んでもらっている。 ・介護度の高い利用者は1階浴室設置のリフト使用で浴槽に入り、体を十分温めることができている。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・日中でもご本人の希望で休んで頂いたりしています。 ・夜間も空調管理を行い安眠出来る様になっています。 		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・服薬情報については個々で管理しており、最新の情報をすぐに確認出来る様になっています。 ・ワンオペ用の服やっくんの導入 		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	<ul style="list-style-type: none"> ・生活歴から糸口を見つけ、日中で出来る事を行っています。 ・ご本人のやりがいがあると思っっていることを日常生活の役割としてお願いしています。（掃除、片付けなど） 		
49	21	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・現状、外出に制限があるため、玄関先での外気浴、個々での散歩を実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・郵便物をポストに投函したり、季節によっては近隣に咲くアジサイめぐりをしたり、個々に散歩で気分転換をしている。利用者と一緒に庭で野菜作りをしている。 ・家族との個別の外出に関してはコロナ収束後としている。 	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・買い物が今は出来ないので、お金を使う所がない状態。 		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	・手紙、ビデオ通話を主に行っている。		
52	22	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	・共有スペースには季節感を感じてもらえるように季節に合わせた飾り付けをしたり、イベント時の写真を飾っています。	・清掃・消毒・換気のほか、低濃度オゾン発生機を導入し、感染症対策をしている。ユニットによっては利用者と季節に合った作品を制作している。 ・体操、エクササイズ、ヨガの時間も日々楽しんでいる。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	・玄関、2階テラスの共用スペースを使い、くつろげる場所を確保している。 ・使用時は必要な距離をとって使用してもらっている。		
54	23	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	・居室にはご本人がご自宅から持ってきた物や写真を飾ったりして出来るだけご自宅に近い環境を作っています。	・仏壇、テレビ、小物類等本人の馴染みのものを居室に置いている。本人の状況を見ながら、職員が座椅子を手作りするなど居心地よく過ごせるようにしている。 ・居室担当職員を中心に、整理整頓、衣類の入れ替え、不足品の確認など支援している。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	・トイレ、浴室には公共施設にあるようなマークを貼り、分かるようになっています。 ・居室入り口にはご本人の写真を飾り、自室として分かりやすくしています。		

事業所名	みんなの家・横浜茅ヶ崎東
ユニット名	2U

V アウトカム項目			
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目：23, 24, 25)	○	1, ほぼ全ての利用者の 2, 利用者の2/3くらいの 3, 利用者の1/3くらいの 4, ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員と一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目：18, 38)	○	1, 毎日ある 2, 数日に1回程度ある 3, たまにある 4, ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目：38)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目：36, 37)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目：49)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な区過ごせている。 (参考項目：30, 31)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている。 (参考項目：28)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない

63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ全ての家族と 2, 家族の2/3くらいと 3, 家族の1/3くらいと 4, ほとんどできていない
64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ毎日のように 2, 数日に1回程度ある 3, たまに 4, ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。 (参考項目：4)	○	1, 大いに増えている 2, 少しずつ増えている 3, あまり増えていない 4, 全くいない
66	職員は、生き活きと働いている。 (参考項目：11, 12)	○	1, ほぼ全ての職員が 2, 職員の2/3くらいが 3, 職員の1/3くらいが 4, ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての家族等が 2, 家族等の2/3くらいが 3, 家族等の1/3くらいが 4, ほとんどいない

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	・ホーム理念で掲げた安心、安全を第一に考え、会議で共有し実践している。		
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	・回覧板などつながりは継続しているが、ご利用者の交流は現状出来ない状態。昨年と同じくコロナの影響で交流は難しい。		
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	・イベントなどを開催出来ないため、HP、ブログを使い発信している。 ・玄関に毎月の様子を掲載。 ・玄関にパンフレットを設置		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	・運営推進会議を6月に1回実施。7月から再度面会中止のため電話での意見交換。		
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	・生活保護のCW、高齢支援課と連絡を密にとり状況報告、相談を密に行なっている。		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が、身体的拘束等の対象となる具体的な行為を正しく理解するとともに、身体的拘束等の適正化のための指針の整備、定期的な委員会の開催及び従業者への研修を実施し、緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束等をしないケアに取り組んでいる。	<ul style="list-style-type: none"> ・身体拘束廃止委員会を各月一回開き情報共有をしてスタッフ全員が周知して仕事をするようにしています。 ・年2回研修を実施 		
7	6	○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止委員会を各月一回開き情報共有をしてスタッフ全員が周知して仕事をするようにしています。 		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・会社で行うリモート研修に参加し学んでいる。現在は管理者のみの研修。 		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	<ul style="list-style-type: none"> ・入居時、退居時に管理者が契約についてご家族に説明しご家族が十分理解されお互い了承の基に契約を締結しています。 ・入居前は支払い計画書も提出してもらい審査にかける。 		
10	7	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	<ul style="list-style-type: none"> ・電話、リモート面会時にご意見、ご要望をお聞きし運営に反映させている。 		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	8	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月の全体会議で意見をだしてもらい反映している。 ・年2回の個人面談も実施。 		
12	9	○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・個人面談時や日頃の会話でコミュニケーションをとり職員の状態を把握している。 ・必要におおじて会社研修にも参加してもらう。 		
13	10	○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	<ul style="list-style-type: none"> ・職員が何処までの立場までやりたいかを把握し、各々指導している。 ・OJTを中心に行い、足りないところは社内研修を利用している。 		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者のみだが、近隣他社施設の運営推進会議に参加し交流をしている。 		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・サービスを開始するにあたり入居面談にてご本人に直接意志を聞く事で、より安心安全に向けた関係を築くことができる。 ・入居後も要望に答える。 		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・サービス開始にあたり家族の要望、施設に望んでいる事を具体的に聞き入れてより良いサービスの提供が出来る様にしています。 ・ケアプランに反映させてもらっています。 		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・サービス開始前から家族からの意見や要望を取り入れており最も必要な支援は何かを見極めサービスの提供に努めています。 ・カンファレンスも定期的に行い支援している。 		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	<ul style="list-style-type: none"> ・生活の場としてのあり方を職員全員が理解しコミュニケーションを図り、日頃から職員と利用者が一緒に何かを行うようにしています。 		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームの運営にとって家族の協力は必要不可欠ですので今は直接会えないが、テレビ電話、窓越しで面会をして関係を築いている。 		
20	11	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナのため現状は対応出来ない状況。 		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	・職員が間にはいり、ご利用者同士が関われるように支援している。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	・退居後も必要な情報を転居先の施設に情報を伝えると共に家族の疑問、不安を事前に取り除けるように支援しています。		
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	12	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	・ご利用者が何を望んでいるのかを職員間で共有して、ケアプランに反映しています。 ・意思疎通が難しい方はご家族の希望を反映。		
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	・入居前の実態調査票に生活歴が詳しく記載されており、各職員が読み込み家族からの聴き取りから今までの生活を把握している。 ・入居してからもご本人の意見を取り入れている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	・個別ケアを念頭に入れ日常の中で本人の保有する能力を見極め、職員間で共有して把握しています。		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	13	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	<ul style="list-style-type: none"> ・職員間でカンファレンスを開き6ヶ月、1年のケアプランの見直しをしています。その時の状態に合ったケアプラン作りを行っています。 ・本人、家族の同意も得ています。 		
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	<ul style="list-style-type: none"> ・個別に生活記録を作り職員が日々の生活や状態に気付く事が出来る様に情報の共有を図り、現場での対応の仕方や介護計画の見直しに活かせる様にしています。 		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	<ul style="list-style-type: none"> ・誕生日会や季節のイベント等ご利用者に楽しんでいただいています。 ・皆様の様子をブログにアップし月1の一言通信も作成。 		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・現在は地域交流が出来ないため出来るようになったら以前のように買い物や地域イベントに参加したい。 		
30	14	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・救急の場合など24時間体制でかかりつけ医に連絡が取れる様になっており、定期的な往診時に健康状態を医師に伝え指示を仰ぎ必要であれば家族協力の元、専門の医療機関の受診が出来るようにしています。 		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	・週に1度の訪問看護時にご利用者の状態を伝え指示をもらい、職員は情報として共有しています。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	・入院の際は介護サマリーを提供しています。 ・病院関係者と話し合い、退院に向けて情報交換、相談をしています。		
33	15	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	・ご利用者の状態を把握しご家族、往診医と話し合い看取りなどの方針を決めて実施しています。		
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	・急変時のマニュアルを作成し全職員が対応できる様にしてあり定期的に訓練も行っています。 ・救急隊への情報提供用紙も個人で作成済み。		
35	16	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	・年2回の避難訓練、水害地域のもなっているので年1回水害訓練も実施。		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	17	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	・状況に応じた声かけを行いつつでも個人情報を確認できるように書類は施錠できる書庫で管理しています。		
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	・外部との接触が出来ない為出前などを使い、皆様に好きな物選んでもらっている。 ・イベントで要望に答える。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	・休みたい方などご本人の意向になるべく答えるようにしています。 ・お手伝いなどご本人の希望があれば出来ることをやってもらう。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	・ご自身で出来る方には好きな服やおしゃれをしてもい、ご自身で出来ない方には整髪など職員が手伝うようにしています。		
40	18	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	・チルド食に変更したため片付けなどを手伝いしてもらっている。 ・お好きな食べ物をイベントで提供している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	・栄養士が作ったメニューをご提供し、水分摂取量などは職員が把握している。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	・訪問歯科と契約しているご利用者は歯科往診の他、毎食後の口腔ケアを行っています。 ご自身で出来ない方には職員が毎食後に口腔ケアを行っています。		
43	19	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	・個別に排泄パターンが分かる様にチェック表に記載しています。夜間帯もトイレで排泄出来る様に定期的に無理が無い声かけを行っています。 ポータブルトイレ、センサーも使用。		
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	・水分摂取を勧め、牛乳などを飲んでもらったりしています。 ・毎日の体操、散歩などを勧めて予防している。		
45	20	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている	・週2回以上の入浴が出来る様にして、入る時間も本人に確認して希望に添えるようにしています。 ・入浴剤も使い楽しんでもらう。 ・季節のゆず湯、菖蒲湯なども実施。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・日中でもご本人の希望で休んで頂いたりしています。 ・夜間も空調管理を行い安眠出来る様になっています。 		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	<ul style="list-style-type: none"> ・服薬情報については個々で管理しており、最新の情報をすぐに確認出来る様になっています。 ・ワンオペ用の服やつくんの導入 		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	<ul style="list-style-type: none"> ・生活歴から糸口を見つけ、日中で出来る事を行っています。 ・ご本人のやりがいがあると思っていることを日常生活の役割としてお願いしています。 (掃除、片付けなど) 		
49	21	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・現状、外出に制限があるため玄関先での外気浴個々での散歩を実施。 		
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	<ul style="list-style-type: none"> ・買い物が今は出来ないのでお金を使う所がない状態。 		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	・手紙、ビデオ通話を主に行っている。		
52	22	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	・共有スペースには季節感を感じてもらえるように季節に合わせた飾り付けをしたり、イベント時の写真を飾っています。		
53		○共用空間における一人ひとりの居場 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	・玄関、2階テラスの共用スペースを使い、くつろげる場所を確保している。 ・使用時は必要な距離をとって使用してもらっている。		
54	23	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	・居室にはご本人がご自宅から持ってきた物や写真を飾ったりして出来るだけご自宅に近い環境を作っています。		
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	・トイレ、浴室には公共施設にあるようなマークを貼り、分かるようになっています。 ・居室入り口にはご本人の写真を飾り、自室として分かりやすくしています。		

目標達成計画

事業所名 グループホーム
みんなの家・横浜茅ヶ崎東

作成日 令和4年11月16日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	35	・災害対策として食料の備蓄は整っているがその他の防災用品（ヘルメット）などの確保が必要	・ご利用者人数分のヘルメットを用意。 ・避難に使える用具の確保	・早めに購入を進める	6か月
2					
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。