

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	開設して10年経過するが未だ看取りの経験がない、終末期のケアを望まれる家族の声が多く聞かれる、全職員が不安なくサービスを実施できるかが課題である。	終末期ケアを望まれる家族の声が多く聞かれる、開設して10年という事業所の大きな節目でもあり、ステップアップも兼ね終末期ケアを取り入れられるようスタッフの研修や家族の意向をしっかりと把握できるよう努力したい。	当事業所での研修及び、終末期ケアの実績のある系列事業所へ研修に行き終末期ケアへの理解を深め、ホーム内のマニュアルの作成及び、医療連携体制を整える。	12ヶ月
2	35	現在、避難訓練に地域の代表の方、及び消防団の方に参加してもらっているが具体的な手順をマニュアル化するまでには至っていない。	できるだけ多くの地域の方々に避難訓練に参加して頂き連絡網の作成や、役割分担について話し合いをしていきたい。	早速、次回の避難訓練より地域の方々の協力を得て具体的な手順を確認し役割分担や連絡網の作成等、具体的なマニュアルを作り、実行できるようにしていきたい。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。