

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	現在、消防訓練は年2回行いその内一回は夜間想定を含めて行っているが近隣住民との情報交換等しっかりと連携がとれているとは言えない。	年2回の消防訓練だけでなく近隣住民も交えた消防訓練を行い近隣住民との連携ととり有事の際は近隣住民の方たちと素早い連携がとれるようにしていく。	地区長との話し合いをして施設がどういった場所なのかの説明と年2回以外の消防訓練の参加の呼びかけを行い近隣の協力を密にする。	12ヶ月
2	49	前年に比べ外に出る機会は増えたが訴える事ができない利用者様や外に出たくないといった利用者様はどうしても外に出られる機会が少ない。	個人の気持ちも尊重しつつ皆さんが外へ出て外出する事が気持ちいい物だと感じられるようにしたい。	外に出たくない利用者様はなぜ出たくないか聞き取りなどで聞き出し訴えが出来ない利用者様には御家族様より話を聞き昔好きだった場所や思い出の場所を聞き出す。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。