

目標達成計画

作成日: 2020年 2月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成 に要する 期間
1	14	入居者に対する言葉遣いや語調、接し方など、尊敬を念頭に置いた意識付けに期待したい。	尊敬の心を念頭に置き、入居者に対して、適切な言葉遣いや語調、接し方などが出来るようにする。	年間を通してこの課題に取り組むようにする。スタッフ各々に目標を立てさせ、月毎にミーティングにて評価を行う。尚、目標と評価に関しては入居者及びご家族にも報告するようにし、ご家族からのご意見等も取り入れて行く。	12ヶ月
2	14	ユニット便りに掲載する写真使用について、文書での同意を得ることが望まれる。	写真使用について、文書での同意を得る。	同意を得られるように、「写真使用等に関する同意書」を作成し、入居者及びご家族に書面上において同意を取るようにする。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月