

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1		職員の接遇(言葉使い)が悪いため、利用者の尊厳が保たれていない。	理念に基づいて、利用者の尊厳を保ち、笑顔で生活していただけるように支援する。	当施設の私たちの理念の説明を施設長より各棟の責任者に行ってもらい、全職員が共通の認識のもと利用者の生活を支援していく。	12ヶ月
2		コロナ禍も明けたが、なかなか外出でのイベントができていない。	感染対策をしながら、施設の周辺を散歩、ドライブ、買い物等を支援する。	少人数で希望者が、楽しんでいただけるよう努力する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月