

目標達成計画

作成日: 平成27年2月16日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10,49	・新しい家族の方はまだまだ現状では来所が少ない(月1回支払いのみ)。忙しいと言って来所せず。交通手段無く来所できず。	家族との参加行事を増やして行く。施設での生活状況を知って貰うために共有(触れ合う)時間を持つ。	家族の来所が無い場合は自宅に電話をしたりして会話を楽しむ。家族の現状に合った個々の対応。カフェにて家族の悩み、相談を聞きながらスタッフとの信頼を深める。	12ヶ月
2		勤務年数が長くなり、スタッフが入居者様となれ合いになっている(言葉使い)。	スタッフと入居者様との関係を保つ。入居者様の気持ちをくんだ言葉掛けをする。	初心に戻る。特に言葉使い(強い口調で強要しない)。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。