利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔

62 軟な支援により、安心して暮らせている

(参考項目:28)

### 1 自己評価及び第三者評価結果

#### 【事業所概要(事業所記入)】

T T T T T T T T T T T T T T T T T T T	-1-171 HEV 17 Z			
事業所番号	2893001004			
法人名	株式会社ケア21			
事業所名	グループフ	<b>ヤームたのしい家武庫</b>	<b>三</b> 之荘	
所在地	尼崎市武庫之荘5-13-12-2			
自己評価作成日	令和4年9月12日	評価結果市町村受理日	令和4年12月28日	

### ※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック) 基本情報リンク先

### 【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	平価機関名 NPO法人ニッポン・アクティブ・ライフ・クラブ・兵庫福祉調査センター				
所在地	尼崎市	南武庫之荘2丁目27-19			
訪問調査日	令和4年10月21日				

### 【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

- 目の前に公園があり散歩に行きやすい環境です。
- ・四季を大切にし、施設行事に力をいれています。施設内外問わず様々な企画を行っています。
- ・食にこだわり、手作りでの調理を基本に、入居者様とできることは一緒に行うようにしています。
- ┃・面会は事前予約制で可能であり、ご要望に応じオンライン面会も柔軟に対応しています。

#### 【第三者評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)]

阪急武庫之荘駅から北東へ、徒歩15分の閑静な住宅地にある「たのしい家武庫之荘」は、1階が小規模多機能施設、2~3階がグループホームで、管理者が双方の責任者を兼務している。昨年2月に、利用者と職員の多くが、コロナに感染したが、軽症で乗り切ることができた。その経験と立地の良さを生かし、長引くコロナ禍でも、利用者の外出や家族の面会に工夫をこらし、ストレスを緩和するように努めてきた。これからも、利用者・家族から信頼される事業所を目指して頑張って欲しい。

٧.	V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します					
	項目	取 り 組 み の 成 果 ↓該当するものに○印		取り組みの成果 ↓該当するものに〇印		
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向 を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	1. ほぼ全ての利用者の ○ 2. 利用者の2/3くらいの 3. 利用者の1/3くらいの 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)	0	1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面 がある (参考項目:18,38)	1. 毎日ある 〇 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	0	1. ほぽ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	1. ほぼ全ての利用者が ○ 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている(参考項目:4)	0	1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きした 表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	O 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66	職員は、活き活きと働けている (参考項目:11,12)	0	1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満 足していると思う	0	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な く過ごせている (参考項目:30,31)	O 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスに おおむね満足していると思う	0	1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
	利田者は その時々の状況や悪望に応じた丞	O 1. ほぼ全ての利用者が				•

2. 利用者の2/3くらいが

3. 利用者の1/3くらいが

4. ほとんどいない

# 自己評価および第三者評価結果

## [セル内の改行は、(Altキー) + (Enterキー)です。]

自	Ξ	項目	自己評価	第三者評	価
己	者	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
Ι.Ξ	里念に	こ基づく運営			
1	, ,	〇理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理 念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して 実践につなげている	管理者交代時に、施設理念と目標設定を行い、毎月の会議で発信と施設館内にポスター掲示行い共有しています。	管理者の交代を機会に、管理者の想いと職員の意見を元に見直し、簡素で解りやすい表現に改めた。玄関にも掲示し共有・実践に努めている。	
2		〇事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられる よう、事業所自体が地域の一員として日常的に交 流している	コロナ禍で地域の方々との交流やボラン ティアの受け入れができていません。今後、 地域との交流機会の再開を考えています。	地域情報の収集に努め、参加の姿勢で計画 して出掛けるようにしている。コロナ後を見据 え準備している。	
3			認知症サポーター講習への参加やオンライン講習会への参加を行い、認知症への理解を深めることを進めています。また、市役所主催の集まり等に参加し、啓発活動を行っています。		
4		〇運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、 評価への取り組み状況等について報告や話し合 いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かし ている	く、云譲か於」俊にお電話や囲気時寺にく  個別に家佐様笑へお伝え  <i>て</i> います	コロナ禍の中で工夫して二か月に一回開催 している。出席者から隣接の小規模施設のP R方法や、ブログの更新などアドバイスを頂 いた。	
5	( )	〇市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業 所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に 伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	さい 古様ナ 図 フトミ 奴 は てい 十十	3Fフロアーでクラスター発生の際は指導・アドバイスを頂いた。地域ケア会議や「みんなのホームルーム」等に参加して、関係づくりに努めている。	
6		〇身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解 しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしない ケアに取り組んでいる	ける事案を検討し、防止策を考えています。 年間研修で不適切ケア防止に関する研修	職員には何でも正直に報告しあえる関係づく りに努めている。離床センサーの取り扱いに ついて、市の指導と家族の願いを聞き解決 に努めている。	

自	Ξ	項目	自己評価	第三者評	価
己	者	1	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
7	, ,	〇虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法につい て学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内で の虐待が見過ごされることがないよう注意を払 い、防止に努めている	日々、職員との対話を心がけ虐待防止に努めています。また、研修内で自身のケアに ついての振り返りも行っていただき、必要者 は面談も行っています。	職員との対話を重視した関係づくりに努め、 事例研修で振り返りを促している。全社台で オンライン研修の仕組みもある。	
		〇権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年 後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要 性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう 支援している	性がある入居者様について社会福祉協議	制度利用者が1名、検討中の方もおられる。 社協と連携を取り相談・活用できる体制を 作っている。	
	, ,	行い理解・納得を図っている		家族の不安や質問が多いのは、緊急時や重度化後の対応で、マニュアルを元に丁寧に 説明すると共に、一緒に協力し合おうとしている。	
		○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営 に反映させている	年1回、顧客満足度調査を行っており、課題に対し改善できるよう努めています。また、 電話の機会や面会時に要望等を確認し反 映できるよう努めています。	本部の集計した資料の報告があり、要望等 には即応・改善に努めている。また、日頃か ら対話を図り、いい関係づくりに努めている。	
11	( /	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や 提案を聞く機会を設け、反映させている	従業員満足を年1回行っており、課題に対し 改善できるよう努めています。また、日頃や 会議で従業員の意見を吸い上げるよう努め ています。	り、要望や意見を聞き改善に努めている。日	代表者は、職員の処遇改善が仕事の やりがいとなり、利用者への支援向 上に繋がることを、強く意識して、思 い切った措置を講じるよう期待しま す。
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤 務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがい など、各自が向上心を持って働けるよう職場環 境・条件の整備に努めている	キャリア段位制度、誰伸び人事制度を設け 成長できる機会を促進しています。また、法 人内のグループと連携し資格取得支援も 行っています。		
13		〇職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実 際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会 の確保や、働きながらトレーニングしていくことを 進めている	職員一人一人が毎月研修できる機会を設けいており、法人外への研修参加も促しています。また、新人職員へは育成マニュアルの活用やオンライン研修参加の機会を促し、育成を行っています。		

自	Ξ	_	自己評価	第三者評	価
	者	項 目	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
14		〇同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機 会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問 等の活動を通じて、サービスの質を向上させてい く取り組みをしている	毎月、法人内でのオンライン会議等を行い、顔を見える関係を作ることができています。また、近隣同業者とも連携できるSNSのコミュニティにも参加しています。		XXXX X X X X X X X X X X X X X X X X X
Ⅱ.3		:信頼に向けた関係づくりと支援			
15		〇初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の 安心を確保するための関係づくりに努めている	入居前に、管理者、計画作成者がアセスメ ントを行い、本人様の不安やお困りごと等を 傾聴し、サービスに繋げています。		
16		〇初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っている こと、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係 づくりに努めている	入居前に、管理者、計画作成者がアセスメントを行い、家族様の介護においてのお困りごとや要望等を聞き、サービスに繋げています。		
17		〇初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「そ の時」まず必要としている支援を見極め、他の サービス利用も含めた対応に努めている	必要に応じて、法人内外問わず提案を行っております。また、情報提供できるよう市のパンフレットも設置しています。		
18		〇本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、 暮らしを共にする者同士の関係を築いている	掃除、洗濯、買い物等できることはできるだけご自身で行っていただくよう支援しています。		
19		〇本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、 本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支 えていく関係を築いている	コロナ禍で施設内行事の参加の促しができておりませんが、面会のや散歩の機会を作り、本人様とお会い出来る機会を促しています。		
20		○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場 所との関係が途切れないよう、支援に努めている	することができていなかったり、馴染みの場	コロナ後を見据え、利用者の趣味を取り入れた行事(カラオケ等)を企画する等、社会とのつながりを絶たない取り組みを模索している。	
21		〇利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立 せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるよう な支援に努めている	できる能力を活かし、お互いに助け合える、 支え合える関係性作りができるよう支援して います。		

自	Ξ	-= n	自己評価	第三者評	価
己	三者	項目	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		〇関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関 係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族 の経過をフォローし、相談や支援に努めている	退去後も、電話にてご連絡をお伺いし、必 要に応じて相談等を行っています。		
		人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント			
23	( /	〇思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握 に努めている。困難な場合は、本人本位に検討し ている	今までの生活歴や入居時からのご本人や ご家族様の希望、意向を大切に、支援して います。	外出の機会が制限され、歩行能力の落ちた 方にマッサージにお連れする等、ご希望を聞 き支援している。	
24		〇これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に 努めている	入居前に、今までの生活歴や馴染みの暮ら し方等聞き取りを行い、ご家族様からいた だた情報も都度職員内で共有を行っていま す。		
25		〇暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する 力等の現状の把握に努めている	毎日、朝バイタル測定を行い、健康状態の 把握に努めています。何か体調変化があった際等は、申し送りノート等活用し、職員内 で申し送りを必ず行っています。		
26		〇チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方 について、本人、家族、必要な関係者と話し合 い、それぞれの意見やアイディアを反映し、現状 に即した介護計画を作成している	毎月1回カンファレンスを行い、課題やケア のあり方について入庫者様毎に話し合いを 行っています。家族様へは面会時、電話時 等に聞き取りやご相談を行っています。	毎月カンファレンスを行い、「おたより」で居 室担当より、食事や入浴その他生活の様 子、気がかりな点等をお知らせ、面会時や電 話等で意見を伺い計画を作成している。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を 個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら 実践や介護計画の見直しに活かしている			
28		〇一人ひとりを支えるための事業所の多機能化本人や家族の状況、その時々に生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	訪問マッサージの導入を行い、ADL維持・改善等の支援を行っています。その他、必要なサービスがあった際は柔軟にご提案させていただこうと考えています。		

自	Ξ	項 目	自己評価	第三者評	価
己	者	1	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29		〇地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握 し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな 暮らしを楽しむことができるよう支援している	四季を感じることができる場所へ、外出する ことを大切にし、様々な企画に挑戦していま す。		
30		〇かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納 得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築 きながら、適切な医療を受けられるように支援し ている	ご希望に応じた、かかりつけ医と連携を図り、適切な医療が受けれるよう情報提供 シート等を用いて情報共有を行っています。	月2回のかかりつけ医の往診と、毎週訪問看護がある。かかりつけ医は24時間オンコール対応している。情報提供シートを活用して共有を図っている。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気 づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝え て相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を 受けられるように支援している	訪問看護の看護師と連携を図りながら、 日々のケアや緊急時の対応等の相談連絡 を都度図っています。		
32	, ,	〇入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるよう に、又、できるだけ早期に退院できるように、病院 関係者との情報交換や相談に努めている。ある いは、そうした場合に備えて病院関係者との関係 づくりを行っている。	ン等をご家族様や地域連携室と密に連絡を	固定した中心的な入院先はないが、早期治癒・退院に繋がるよう地域連携室とは訪問の都度、情報交換に努めている。	
33		○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い 段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所 でできることを十分に説明しながら方針を共有し、 地域の関係者と共にチームで支援に取り組んで いる	も意同の変化等があった際は王治医、家族	重度化した時は、あらためて意向を確認して 希望に沿うようにしている。まだホームでの 看取りの実績はないが、職員研修は怠りなく 進めている。	
34		〇急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職 員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	法人内の緊急時対応研修を受講している。 施設内で、緊急時の初期対応方法につい てシュミレーション研修を行う予定。対応方 法については、マニュアル化し見やすい位 置に掲示している。		
35		〇災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず 利用者が避難できる方法を全職員が身につける とともに、地域との協力体制を築いている	年に2回消防訓練を行っています。消防から消火器を借りた訓練なども入居者と共に行っています。民生委員へは運営推進会議にて今後呼びかける予定です。	繰り返し昼・夜を想定した避難誘導訓練を実施している。施設は新しく防災設備は整っている。もしもの時に備え運営推進会議で協力を呼びかけている。	

自	Ξ	項 目	自己評価	第三者評	価
己	者	<b>以上,</b>	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV.	その				
	(18)	〇一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシー を損ねない言葉かけや対応をしている	声掛けは、一人一人丁寧に行うよう対応しています。接遇マナー研修も全職員が受講しています。不適切ケア防止に向け、都度個別面談等も行っています。	声掛けが人と人のつながりの接点という気 持ちで、職員同士も注意しあっている。接遇 マナー研修を定期的に受講して振り返ってい る。	
37		〇利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、 自己決定できるように働きかけている	おやつの選択や、衣類の選択等、本人が意 思決定できるような関わりを行っています。		
38		〇日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一 人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように 過ごしたいか、希望にそって支援している	ー人一人のペースや過ごし方を、本人目線 で考えるよう努めており、毎月のフロアミー ティングで協議する機会を作っています。		
39		〇身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように 支援している	四季に応じた衣服と入居者様のこだわりや 趣向をもとに衣服を一緒に選択していま す。本人から要望があった際は、ご家族様 にもご協力していただいております。		
40		〇食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好 みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準 備や食事、片付けをしている	食事の片付け(食器洗いや食器拭き、お盆 拭き、テーブル拭き等)は入居者様と一緒 に行っています。	献立は専門業者に委託しているが、都度検討を加え楽しい食事に心掛けている。誕生日や行事食にもこだわり、積極的に取り組もうとしている。	
41		〇栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて 確保できるよう、一人ひとりの状態やカ、習慣に 応じた支援をしている	毎日の水分、食事量を把握し、水分提供方 法や食事形態などの工夫を行い提供を行っ ています。		
42		〇口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一 人ひとりの口腔状態や本人のカに応じた口腔ケ アをしている	毎食後、口腔ケアを行い、、訪問歯科と連 携し口腔内の清潔保持に努めています。		

自	Ξ	項 目	自己評価	第三者評	価
己	者		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43		〇排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとり の力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレで の排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	極力、トイレでの排泄を促し、ご自身でできる排泄動作はご自身で行っていただくよう 促しています。	排泄パターンを把握し、昼間だけでなく夜間 もトイレ誘導や声掛けに努めている。リハパ ンの人でも、夏場は安眠を期待して布パンツ に変える人もいる。	
44		〇便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工 夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に 取り組んでいる	朝に、乳製品やバナナの提供を行い、午前 中は体を動かす時間を作り便秘の予防を 図っています。		
45		〇入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を 楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決 めてしまわずに、個々にそった支援をしている	ケアプランに沿った、入浴提供をしており、 体調や本人の気分などに合わせ対応して います。入浴剤の活用や、浴後の保湿ク リーム等使用した対応など心がけていま す。	週2回以上を基本に、希望の時間に合わせ対応している。状態に合わせて入浴方法も変更、足浴や季節湯も用意している。	
46		〇安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	体調に応じ、お昼寝できる環境を整えています。また、夜間も室温管理の支援を行い、安眠できる環境のサポートを行っています。		
47		〇服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用 法や用量について理解しており、服薬の支援と症 状の変化の確認に努めている	落薬事故や飲みこぼしがないよう最後まで 確認しています。また、病状の変化があった際は、主治医、薬局等と連携を図り対応し ています。		
48		〇役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一 人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、 楽しみごと、気分転換等の支援をしている	本人が習慣化してきたことは、できるだけ継続できるよう支援しています。楽しみごとや 気分転換ができる機会を増やしていきたい と考えています。		
49		〇日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	暖かい日は、外の洗濯物を干したり、目の前の公園に散歩に行ったりしています。買い物も少数ですが一緒に行く機会も設けています。	周辺に公園や桜の名所も有り、機会を作って出掛けるようにしている。コロナ禍でも少人数で、目の前の公園や買い物に出掛けている。車両が3台用意されいる。	

自	Ξ	項目	自己評価	第三者評	価
己	者		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		〇お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望やカに応じて、お金を 所持したり使えるように支援している	お金を所持していないと落ち着かない方は、家族様了承のもと少額のみ管理していただいています。今後、自身で支払いを行うという動作を支援していきたいと考えています。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙 のやり取りができるように支援をしている	携帯を所持されている方は、自身で家族・ 知人等とお電話にてやり取りされ、その他 の方は施設のお電話にてやりとりする機会 も設けています。		
52		〇居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	清潔で居心地よく過ごせるよう、毎日共有空間の清掃活動行っています。2~3ヶ月に1回、チェックシートを用いて清掃チェックを行っています。	整理整頓・清掃を徹底して、心地よい生活空間作りに努めている。季節の行事で作成した作品を飾り季節感を出している。玄関ではメダカが泳いでいた。裏庭には植栽スペースがある。	
53		〇共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利 用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の エ夫をしている	ソファーの設置や椅子を設置し、入居者様 同士でくつろぎ談話できる場を設けていま す。		
54		〇居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相 談しながら、使い慣れたものや好みのものを活か して、本人が居心地よく過ごせるような工夫をして いる	自宅で使用されていたタンスや布団、置物、写真等、持ってきていただき不安なく快適に過ごせよう支援しています。	利用者が家族と相談され、思いの物を持ち 込み飾られ生活されている。それぞれ個性 あふれる部屋作りがなされている。	
55		〇一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活 が送れるように工夫している	時計や日付等、各場所に設置し自身で一日 の行動が決定できるよう支援しています。 使用方法等が分からない方へは説明分を 張っている箇所もあります。		

# 基本情報

事業所番号	2893001004		
法人名	株式会社ケア21		
事業所名	グループホームたのしい家武庫之荘		
所在地	尼崎市武庫之荘5-13-12-2		
加在地	06-6491-0221		

## 【情報提供票より】令和 4年 9月 12日事業所記入

### (1)組織概要

開設年月日	令和1年8月1日
ユニット数	2 ユニット 利用定員数計 18 人
職員数	16 人 常勤 12人 非常勤 4人 常勤k換算 14.5人

## (2)建物概要

建物構造	併設型
<b>连彻</b> 悟坦	鉄骨造り 3階建ての2~3階部分

## (3)利用料金等(介護保険自己負担分を除く)

家賃(平均月額)	83,	000 円	その他の	)経費(月額)	29,000	円
敷 金		無				
保証金の有無		前払い費	有りの	D場合		
(入居一時金含む)	83000	円+29000円	償却	の有無		
	朝食	250	円	昼食	400	円
食材料費	夕食	400	円	おやつ	50	円
	または1日当たり1, 100円					

## (4)利用者の概要(8月31日現在)

利用	者人数	1	8 名	男性	2 名	女性	16 名
要允	个護1		2	名	要介護2	3	名
要加	个護3		8	名	要介護4	3	名
要加	个護5		2	名	要支援2	0	名
年齢	平均	83,6	歳	最低	76 歳	最高	93 歳

### (5)協力医療機関

協力医療機関名	立花みどりクリニック・尼崎医療生協病院・西宮きづき歯科クリニック
---------	----------------------------------

(様式2(1))

### <u>事業所名</u> グ ル ー プ ホ ー ム た の し い 家 武 庫 之 荘

棒捧	成計	一面
1	戍訂	

<u>作成日</u> 令和4年10月29日
-----------------------

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具 体的な計画を記入します。

【目標	【目標達成計画】						
優先 順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間		
1	19	コロナ感染状況により、面会規制等もあった為ご家族様と入居者様とが過ごす時間を作る事が減少し、家族様との繋がりが薄れてきています。	家族様と過ごす時間を意識した、スタッフ側 からの接点機会の提案を随時行っていきま す。	各居室担当より入居者様とご家族様の意向を 都度傾聴し、お誕生日月等繋がり作りができる 機会と企画を随時実行していきます。	12ヶ月		
2	2	コロナ禍で地域との関わりを持つ機会が減少、 地域住民であることを心がけメリハリのある生 活ができるよう支援していきたい。	開かれた事業所運営を行っていきます。	入居者と共に買い物や、地域のイベントに参加 したり、駐車場や目の前の公園を活用したイベ ントも企画し閉鎖的な環境を脱却していきま す。			
3	33	看取りの実積が無いため、今後看取り期におけるケアについて不安なスタッフがいるため不安を解消したい。	入居者様に寄り添、関わる時間を意識した サービスの提供をしていきます。	看取り研修を定期開催し、ケア方法や入居者・ 家族の意向に寄り添った時間を設けていきま す。	6ヶ月		
4							
5					ヶ月		

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。