

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム どんぐりの里

目標達成計画

作成日: 平成 29 年 5 月 13 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	運営に関する活動内容がご家族につたわっていない	生活の様子、イベント等を伝える事で安心や楽しみをご家族と共有を図る	定期的な便りの作成や参加型のイベントを考慮する	3ヶ月
2	11	運営に関する意見を職員から聞く機会が少ない	月1回の各フロア会議、リーダー等、中核メンバーとの会議を作る	月1回、各フロア会議、中核メンバーによる会議を行う	3ヶ月
3	2	スタッフの配置、金銭管理部分地域へのつながりがうすい	定期的なサロン、カフェ等の活動参加	管理部分の話し合いと地域での関係づくりと調整、ご家族への説明	3ヶ月
4	6	やもえず玄関施錠をし対応したり危険を回避している現状	身体拘束に対し知識と理解を高め、職員の周知へとつなげたい	接遇について研修を行い、対応から見直し、拘束をしなくてもご利用者が安心、安全に過ごせる工夫をフロア会議で話し合っていきたい	12ヶ月
5	26	介護計画の内容を職員間で共有できていない	介護計画の職員間での共有	フロア会議を活用したり、書類の内容を見直し随時確認出来るように工夫する	3ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。