

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	コロナ禍により面会を制限しているため、利用者と家族が直接面会ができず、利用者の状況報告は職員が口頭で説明する事が中心となっている。	利用者本人や利用者の環境、グループホームでの取り組みや職員の考え、施設全体の雰囲気等、ご家族等に今以上に知っていただく。	面会時にタブレット等を使用して、居室や本人の様子を写真や動画を撮って、家族に見て頂く。グループホーム便りにホームの目標や取り組み、全体写真等を入れてご家族に見て頂く。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。