

<認知症対応型共同生活介護用>
<小規模多機能型居宅介護用>

評価結果報告書

地域密着型サービスの外部評価項目構成

I. 理念に基づく運営	10
1. 理念の共有	1
2. 地域との支えあい	1
3. 理念を実践するための制度の理解と活用	4
4. 理念を実践するための体制	3
5. 人材の育成と支援	1
II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援	1
1. 相談から利用に至るまでの関係づくりとその対応	0
2. 新たな関係づくりとこれまでの関係継続への支援	1
III. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント	5
1. 一人ひとりの把握	1
2. 本人がより良く暮らし続けるための介護計画の作成と見直し	1
3. 多機能性を活かした柔軟な支援	0
4. 本人がより良く暮らし続けるための地域資源との協働	3
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援	7
1. その人らしい暮らしの支援	5
2. その人らしい暮らしを支える生活環境づくり	2
合計	23

事業所番号	1471900694
法人名	社会福祉法人心の会
事業所名	さくらの家一番館
訪問調査日	2021年11月10日
評価確定日	2021年11月30日
評価機関名	株式会社 R-CORPORATION

○項目番号について
 外部評価は20項目です。
 「外部」の列にある項目番号は、外部評価の通し番号です。
 「自己」の列にある項目番号は、自己評価に該当する番号です。参考にしてください。

○記入方法
 [取り組みの事実]
 ヒアリングや観察などを通して確認できた事実を客観的に記入しています。
 [次ステップに向けて期待したい内容]
 次ステップに向けて期待したい内容について、具体的な改善課題や取り組みが期待される内容を記入しています。

○用語の説明
 家族等 = 家族、家族に代わる本人をよく知る人、成年後見人などを含みます。
 家族 = 家族に限定しています。
 運営者 = 事業所の経営・運営の実際の決定権を持つ、管理者より上位の役職者(経営者と同義)を指します。経営者が管理者をかねる場合は、その人を指します。
 職員 = 管理者および常勤職員、非常勤職員、パート等事業所で実務につくすべての人を含みます。
 チーム = 管理者・職員はもとより、家族等、かかりつけ医、包括支援センターの職員等、事業所以外のメンバーも含めて利用者を支えている関係者を含みます。

令和 3 年度

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	1471900694	事業の開始年月日	平成11年10月1日	
		指定年月日	平成11年10月1日	
法人名	社会福祉法人心の会			
事業所名	さくらの家一番館			
所在地	(238-0026)			
	横須賀市小矢部4-17-4			
サービス種別 定員等	<input type="checkbox"/> 小規模多機能型居宅介護		登録定員	名
	<input checked="" type="checkbox"/> 認知症対応型共同生活介護		通い定員	名
			宿泊定員	名
			定員計	8名
			ユニット数	1ユニット
自己評価作成日	令和3年10月15日	評価結果 市町村受理日	令和4年2月7日	

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください。

基本情報リンク先	
----------	--

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

<p>さくらの家一番館は衣笠山中腹の閑静な住宅地にあり、四季折り折りの景色を楽しめる環境にあります。特に春は桜の名所として有名で、満開の桜並木は圧巻です。ご入居者様はこの恵まれた自然の中で、毎日のように散歩をして景色を楽しみながら、ゆっくりと生活を送っています。日々の生活としましては、ご入居者様一人一人を大切に、個別のケアに力を入れています。また暮らしの継続、自立支援と言った部分を基本とし、個々のニーズに合わせた生活の提供を行っています。ご入居者様の家事などへの参加をも充実させ、また敷地内において菜園活動を行い、野菜作り等を行っています。新型コロナウイルス感染防止のため、これまで行ってきた外出活動・行事・地域交流など出来ない事が多くなっています。ご入居者様の生活の質を落とさないように内部でできる活動を通して楽しみを持って過ごせるよう努め対応しています。さくらの家一番館では、ご入居者様が「人生を楽しむ事が出来る」その様な事業所作りを日々行っています。</p>
--

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	株式会社 R-CORPORATION		
所在地	〒231-0023 横浜市中区山下町74-1 大和地所ビル9F		
訪問調査日	令和3年11月10日	評価機関 評価決定日	令和3年11月30日

【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点(評価機関記入)】

<p>●この事業所は「社会福祉法人心の会」の経営です。同法人は横須賀市内で特別養護老人ホーム・ショートステイ・デイサービス・訪問介護・居宅介護支援・グループホーム、就労継続支援・障害者グループホーム・障害者相談サポートセンターの介護事業から診療所まで展開しており、介護と医療面の両方から利用者を支えるサービスを提供しています。ここ「さくらの家一番館」は、京浜急行「横須賀中央駅」からバス「衣笠山公園」で下車してス停より徒歩10分程の高台の住宅地の一面にあり、直ぐ側には「日本さくら名所100選」に選ばれた「衣笠山公園」もある、自然豊かな場所に位置しています。</p> <p>●新型コロナウイルスの蔓延に伴い、法人ならびに事業所では感染症防止対策に注力し、利用者に不安を与えないよう努めています。新型コロナウイルスの感染防止対策マニュアルを作成し、マニュアルに基づき職員の体調管理、アルコール消毒、1ケア1消毒を徹底することで利用者の安全を最優先にケアに当たっています。また、これまで当たり前に行っていた地域との交流・外出支援を制限せざる得ない状況下において、下肢筋力の低下や楽しみが損なわれないよう、事業所のできる行事や活動を取り入れ、駐車場でお茶会・お花見・花火・焼き芋・芋煮会を開催し、利用者の生活の質を落とさないよう支援しています。</p> <p>●職員の研修や教育については、外部研修の受講が困難であることから、年間を通して事業所内で認知症に関する学習機会を設け、認知症及び認知症ケアに関する知識を深めています。今後は外部研修と同じ緊張感をもって学習に取り組めるよう、グループワークや課題を設定して研鑽していきたいと考えています。</p>

【地域密着型サービスの外部評価項目の構成】

評価項目の領域	自己評価項目	外部評価項目
I 理念に基づく運営	1 ~ 14	1 ~ 7
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援	15 ~ 22	11
III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント	23 ~ 35	12 ~ 16
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援	36 ~ 55	17 ~ 23
V アウトカム項目	56 ~ 68	

事業所名	さくらの家一番館
ユニット名	

V アウトカム項目			
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目：23, 24, 25)	○	1, ほぼ全ての利用者の 2, 利用者の2/3くらいの 3. 利用者の1/3くらいの 4. ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目：18, 38)	○	1, 毎日ある 2, 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目：38)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目：36, 37)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目：49)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている。 (参考項目：30, 31)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
62	利用者は、その時々々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。 (参考項目：28)	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない

63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ全ての家族と 2, 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ毎日のように 2, 数日に1回程度ある 3. たまに 4. ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。 (参考項目：4)	○	1, 大いに増えている 2, 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない
66	職員は、活き活きと働けている。 (参考項目：11, 12)	○	1, ほぼ全ての職員が 2, 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての家族等が 2, 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどいない

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	「充実した生活の場となる」を事業所の理念としています。自宅での暮らしの継続ができるように、日々の生活の活動に参加が出来るよう支援を行っています。人生を楽しむお手伝いを行わせていただきたいと思います。法人理念と共に、毎年職員に対し理念の再確認とケアの方向性について学習の機会を作っています。職員はご入居者様へのケア、近隣との交流などを理念に沿って実施しています。	「充実した生活の場となる」を事業所の理念とし、入居後も生活の活動に参加していただくことで自宅で暮らしを継続できるよう支援を行っています。法人理念ならびに事業所理念の浸透を図るため、毎年職員に対して理念の再確認とケアの方向性について学習の機会を設けています。	今後の継続
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	出勤・退勤・散歩時などの挨拶を励行し、実施しています。秋祭りや餅つきなどの大きな行事には、地域の方々の協力を頂き、実施しています。毎年の防災訓練を地域住民の参加の基に実施し、防災意識の向上を図ると共に、有事の際における協力体制を確認し合う機会としています。また地域行事への事業所としての参加を充実させ、町内清掃はもちろん、祭礼でのお神輿担ぎ、盆踊り、町内運動会など町内会からのお誘いも受けながら良い関係を作っています。	地域の一員であると自覚をもつべく、管理者をはじめ職員は出退勤・散歩時などの挨拶を励行しています。法人主催の秋祭りや餅つきなどの行事には地域の方々の協力や参加を得ている他、地域行事(祭礼でのお神輿担ぎ・盆踊り・運動会)への参加、町内清掃活動も行うなど、良好な関係が構築されています。	今後の継続
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	各種行事などで、地域の方々にご入居者様との交流を通じて、認知症の理解が得られて来ていると感じます。また地域の方々にボランティアとして活動をしていただく事もあり、直接的なかかわりの中で、認知症の理解の輪が広がっていると思います。介護の相談については常に受けられる体制を取り、高齢者福祉や認知症に対する理解を深めて行かれる様対応しています。		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	運営推進会議において、当事業所の活動、ご入居者様の生活の様子を見ていただき、外部からの目を入れる事で事業所の健全な運営に努めています。また認知症の施設として、認知症への理解が進むよう、ホームでの生活の様子をお伝えしています。会議にて頂いたご意見は職員間で共有し、ご入居者様へのサービスに反映させる様努めています。	2ヶ月に1回開催している運営推進会議では、事業所の現状や活動報告をはじめ、利用者の生活風景を実際に見ていただくことで、第三者からの気づきをサービス向上に活かしています。また、認知症の啓蒙を図るためにも認知症について情報を発信しています。会議でいただいた意見や提案は職員間で情報共有を図っています。	今後の継続
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	必要がある時にはホームより横須賀市の方へ連絡を取り、相談を行っています。ホームで判断が困った時には横須賀市へ連絡し、1つ1つ確認しながら連携を図り対応しています。さくらの家グループとして、行政が実施するプロジェクトへの参加協力も進んで行っています。	事業所での判断に困った際など、必要に応じて横須賀市の担当課と連絡を取り、相談に乗っていただくなどして連携を図っています。研修や講習会の案内が届いた際には、職員に周知して参加を促しています。また、グループホーム連絡会に参加し、積極的に他事業所との情報の共有化を図っています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	身体拘束に関しては、積極的に外部の研修や講習会に参加して、正しい理解に努めています。内部研修についても年2回実施しており、職員間の認識を統一し、不適切なケアを含めた身体拘束をしないケアに取り組んでいます。身体拘束は行わないという事をご入居時にはお伝えしており、身体拘束につながるような対応が行われていないかどうか、外部からご指摘をいただける様な体制を取っています。	身体拘束を行わないケアを実践するため、積極的に外部研修や講習会に参加し、研修や講習会に参加した職員からの伝達研修を行うとともに内部研修を年2回実施し、身体拘束について理解を深めています。さらに身体拘束適正化委員会も開催し、事例などを持ち寄りながら話し合い、身体拘束に該当する行為や声かけなどについて共通認識図り、身体拘束のないケアを実践しています。	今後の継続
7	6	○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	高齢者虐待防止についての理解を深めるため、虐待に関する外部研修へ積極的に参加しています。また虐待に関する自己チェックも年2回以上の実施を行っており、職員全員が自身のケアを振り返り、それぞれの意見の交換ができる機会作りを行っています。	高齢者虐待防止法についても、積極的に外部研修へ参加し高齢者虐待防止に関する理解を深めています。年2回は虐待に関する自己チェックを実施するなど、日頃の自身のケアについて振り返る機会を設けています。自己チェックした内容について意見交換できる機会も設け、共通意識を図りながら虐待のないケアを実践しています。	今後の継続
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	外部研修への参加に加え、フロア会議での学びの中で、権利擁護についても必ず取り上げています。内容については、職員全員が理解できるよう内容を精査しながら毎年実施しています。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	入居前に事前に契約について、十分な説明を行っています。またその場で署名は求めず、一度自宅に持ち帰って頂き、入居までに不明な点等がないか確認して頂いています。その後再度機会を作り、契約内容に納得頂いた上で署名をして頂いています。		
10	7	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	家族会は必要に応じて随時開催しております。制度の改正や法人の方針などを報告して、その場で全体的な意見等を頂くようにしています。家族会で出なかった意見などの抽出については、懇親会形式で交流の機会を持ち、意見が出やすい雰囲気の基で行っています。また日常的にも、毎月のお便りや定期的な電話での近況報告、面会時などにおいて意見や疑問、要望などいただき運営に生かしています。運営推進会議においても同様にご意見・ご指摘を頂く事が出来る機会と捉え、実施しています。いただいたご意見・ご指摘につきましては、職員に周知し、よりよいホームの運営に資するように心がけて対応しています。	重要事項説明書に明記している苦情相談窓口について契約時に説明しています。家族からの意見や要望は、基本的には電話や面会に来られた際に伺っていますが、必要に応じて家族会も開催し、制度の改正や法人の方針などについても伝えていきます。家族会で出なかった意見などの抽出については、懇談会形式で家族との交流機会を設け、和やかな雰囲気の中で忌憚のない意見や要望を抽出できるようにしています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	8	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	毎月行っているフロア会議において、業務改善等に対しての職員からの意見徴収を行っています。その上で必要な事は迅速に対応しております。法人全体的な事柄におきましては、グループホーム運営部長が参加する運営会議に管理者が参加して、フロア会議等で出た意見を提案できる場が設けられています。積極的に意見等を集約して反映に努め、サービスの向上や働きやすい職場環境の作りを行っています。	職員の出勤時、業務や休憩時間の合間などの時間でも職員から意見や提案を聴くなどして、働きやすい環境づくりに努めています。毎月開催しているフロア会議においても業務改善に対する意見を聴取し、必要なことは迅速に対応しています。運営に関することは、本部の部長が参加する運営会議の議題に挙げています。法人としても人材が定着するよう積極的に職場環境の整備に尽力しています。	今後の継続
12	9	○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	毎年法人の職員総会があり、職員の表彰があります。新たな資格の取得者に対しては、手当と表彰があり、正職員への昇格などの機会も得られるなど労働の環境や条件の整備がなされています。また評価給の導入を行い、成績優秀な者については、給与面で優遇される仕組みをとっています。年に1回は面談の機会を全職員に提供し、仕事に対する意見を聞く機会としています。また、職員が希望すれば随時管理者が面談を行ってもいます。過度な労働を科していないかについては、毎月シフト上で確認を行っています。	毎年法人の職員総会が開催され、その場で職員の表彰や、新たに資格を取得した職員に対して資格手当と表彰があり、職員の意欲向上につながっています。さらに、評価給を導入し、成績優秀者に給与で優遇させるなど、職場環境が整備されています。年1回は全職員との面談を実施し、仕事に対する意見を聞き、内容によっては助言を行うこともあります。面談は職員からの希望があれば随時行っています。	今後の継続
13	10	○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	職員からの自発的な希望に沿って研修に参加出来るようになっていきます。レベルアップに必要な研修については、事務局より要請があり、学びの機会を与えられてもいます。非常勤職員にも年1回以上の外部研修参加の機会が設けられています。また常勤職員においてはスーパービジョンを取り入れ、定期的な面談実施の基で計画的な職員教育を行っております。	外部の研修案内が届いた際には職員に内容を周知し、職員に応じて研修参加を促しています。自発的に研修参加を希望してきた場合にはシフトの調整を図り、参加できるよう配慮しています。常勤・非常勤職員問わず年1回以上は外部研修の参加機会を設け、職員のスキルアップにつなげています。	今後の継続
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている	他事業所と連絡を取り情報交換を行う事があります。自らの振り返りを行う機会や他事業所の良い所を取り入れ、サービスの質の向上を図る機会としています。		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	入居前には必ず見学をして頂き、事業所の特徴などの説明とご本人様・ご家族様の抱える困難や要望をお聴きしています。管理者がご自宅へ訪問して、入居前から信頼関係の構築に努め、安心してご利用頂ける様対応しています。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	入居申し込みや見学の際には十分時間を取り、ご家族様やご本人様との関係性をつくる事に重点を置いていきます。ご入居の目的や必要性を基に、直接的に表現できない部分のニーズについても、理解できるように努めています。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	入居申し込みや見学の際にはしっかりと状況をお聴きし、生活における困難な事柄の理解に努めています。聴き取りの情報からアセスメントを経て、ご入居当日から必要としているケアが提供できるように努めています。当事業所で出来る事・出来ない事のおはをさせていただいた上で、他サービスを含め必要に応じたアドバイスをする様にもしています。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	「ご入居者様が人生を楽しむ」という事を基本として生活支援を行っています。雑談などにも重点を置き、安心できる馴染みの関係作りを行っています。生活の場においては、個人を尊重し、ご入居者様それぞれが価値ある存在として、職員はもちろん、ご本人様がご自身の価値を自覚できるような関わり方・関係性の構築を行っています。		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	生活面・医療面共にご家族様を交えて定期的に相談・面談を行っています。職員のみでの判断で行動する事はなく、ご家族様へ相談・報告を必ず行っています。受診や行事などもご家族様に参加して頂くなど協力体制の基でご本人様の生活を支えています。また場合によっては、ご家族様にケアへの参加をお願いし、ケアプランに取り入れる事も行っています。		
20	11	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	手紙や電話の支援を行い、馴染みの関係が途切れない様にしていきます。面会も常に受け入れて、ゆっくりと過ごして頂ける様にしております。急な外出などについても対応し、ご家族やご友人と過ごす時間を大切に考えています。	契約時に、差し支えない程度に友人や知人に入居したことを伝えてくださいと声かけし、馴染みの関係が途切れないよう支援しています。また、入居時のアセスメントで、本人にとって馴染みの場所や人、趣向などの情報の把握に努め、馴染みの場所にお連れしたり、趣向を継続できるよう支援しています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	性格や行動などを把握して、ご入居者様同士が心地よく過ごせる様配慮しています。ご入居者様同士のトラブルに関しては、未然に回避するように努め、座席などを工夫しています。気の合う方との会話の機会を作る事が出来る様、交流の場を常に提供し、またその場に職員が入る事で、誰もが孤立する事なく関係を維持する事が出来る様に対応しています。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	他施設へ転居された方の面会に行ったり、お亡くなりになった方のお葬式に参列させて頂く事もあります。関係が継続できる様に声は掛けさせていただいており、悩みの相談や介護の相談などを受けられる様に心がけています。		
III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	12	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	ご本人様との日常での会話の中やご家族様からの情報にて思いや希望などをお聴きし、職員全員でその把握に努めています。また支援を行う際にはご本人様の意向をお聞きしています。意向の把握が困難な方についても、表情などから察して思いに添える様に心掛けています。職員間で話し合い、ご本人様が望む事、職員が出来る事を見つけ支援につなげています。	入居前面談で、本人、家族、在宅時のケアマネージャから、過去の生活歴や既往歴、趣味嗜好、暮らし方の希望などについて聞き取り、思いや意向を把握しています。入居後は事前面談で得られた情報に基づき関わりながら、言動や表情から今の思いの把握に努めています。会話の中で得られた情報、職員の気づきは申し送りや個人記録などを活用して、情報共有を図っています。些細なことでも、介護計画に反映させ、思いや意向に沿った支援ができるよう努めています。	今後の継続
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	ご本人様との会話の中で、昔の暮らし方や生まれた場所の環境などをお聴きし、情報の収集を行っています。ご家族様にも生活歴等をお聴きし、ケアに取り入れています。ご本人様との会話の中から現在の対応の経過を確認し、評価をすると共に適切な対応につなげています。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	日々の生活を観察しケース記録に残しています。情報を集め、毎月のカンファレンスにて情報の共有を図り、内容の検討の上で、ご本人様の力に合わせたケアを取り入れています。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	13	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	介護計画を作成する時には、ご家族の希望やご本人様の希望に添ったプラン作りを行っています。医師や看護師などにも相談して、様々な角度から検討し、サービス担当者会議にて、その人らしい生活が送れる様なプラン作りを行っています。介護計画がご本人様、ご家族様の意向に添った物であることを確認し、プランの実行を行っています。プラン開始後は毎月のモニタリングにおいて、介護計画の実施の経過を把握し、ご本人様、ご家族様に合ったプランであるかの確認を都度行っています。	入居時のアセスメントで得られた情報を基に初回の介護計画を作成し、暫くの期間は様子を見ながら、ADL・IADLの状態などの情報を収集し、現在の心身の状態を把握したうえで、カンファレンス・モニタリング会議を開催し、ニーズや本人の心身状態について再度アセスメントを行っています。介護計画の見直し時には、家族と介護計画の内容について話し合い、可能性や家族の要望などを加味しながら介護計画の作成に当たり、事業所の理念でもある「充実した生活の場となる」を心がけた支援を行っています。	今後の継続
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	日々の様子や実践、結果や気づき等は、個別の記録に記入しています。記録をもとにケアカンファレンスにて、介護計画の検討・見直しに活用しています。往診記録は経過を追って閲覧しやすいように、ケース記録とは別に用意しています。認知症状のため、行動把握が常に必要な方については、認知症状や行動について特化した個人記録を個別に使用しており、ご家族様にご理解を得る場面や、適切なケアに繋げる部分で活用しています。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	地域の行事やイベントへの参加が出来、外出や日帰り旅行などを楽しむ事ができています。同一の団地内には二番館・三番館があり、普段から交流があります。秋祭り・餅つき会など季節行事を楽しむ事への支援も行っています。また定期的に一・二・三番館合同行事の開催を行い、事業所外での交流の機会を提供しています。お買い物については、個人の要望があった場合に随時行く事の出来る体制を取っており、タイムリーなニーズへの対応を心がけています。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	ボランティアや地域住民の方々との交流があり、顔見知りに関係で、日々の散歩や行事への参加などが安心して出来ています。中学校などの職場体験などを受け入れる事で子供達と接する楽しみも得られています。保育園との定期的な交流も定着してきており、継続的な関わりが出来ています。		
30	14	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	ご本人様・ご家族様の希望のかかりつけ医を基本にしています。心身の状況に変化等が見られる様ならば、かかりつけ医に相談して、紹介などの上で専門医へ繋げる事が出来る様働きかけを行っています。医療内容については、ご本人様・ご家族様に十分説明し、納得の上で対応させていただいております。かかりつけ医に対しては、往診時はもちろん状況の変化等について電話やFAXにて連携を図り迅速で適切な対応に努めています。	入居時に事業所の協力医療機関と提携について説明し、本人と家族の希望を尊重して主治医を決めていただくようにしています。利用者の健康管理については、協力医療機関からの月2回の訪問診療に加え、同法人内の看護師との連携を密に迅速かつ適切な対応ができる体制を整えています。従来のかかりつけ医での受診を継続されている方は、家族に事業所での様子や往診結果の情報を密にし、適切な処置・支援が行えるよう努めています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	健康面のケアにおいては、さくらの家の看護職員と連携を密にして対応しています。ご入居者様の健康状態に問題がある場合は必ず看護師に報告・相談を行い、必要があれば医療機関へ繋げる等連携が取れています。介護職員と看護師の連携を密にする事で、ご入居者様の状態把握が十分行っており、医療への早期対応ができています。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	ご家族様・医師とカンファレンスを行い、事業所で出来る対応を話し合い、早期退院が出来るように取り組んでいます。ご入居者様が入院された場合には、こまめに面会を行い、状態の経過把握をすると共に、病院スタッフやご家族様から情報を頂き、退院後のホームでの対応を検討し、受け入れ体制を整えるようにしています。		
33	15	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	ご入居説明の際に必ず説明を行っており、重要事項説明に重度化・看取りに関して具体的に明記し、事業所で出来る対応を明確化しています。また時期を見てご家族様面談の機会を持ち、終末期におけるご希望を再確認し、具体的な援助方法についても検討する機会を持っています。地域医療とも協力してご家族様の希望に添い看取り等にも対応しています。	入居時に重要事項説明書に明記している重度化・看取りに関して説明し、事業所で対応できることについて明確化しています。状態の変化が生じた際には家族と面談の機会を設け、終末期における希望を再度確認し、具体的な援助方法について検討する機会を設けています。看取りを希望される場合は地域医療とも協力して終末期支援を行っています。	今後の継続
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	ご入居者様一人一人の緊急マニュアルを作成して、速やかに対応できるように工夫しています。心肺蘇生法の講習へは、事業所から毎年数名参加しています。事業所内にはAEDの設置も行っており、定期的な操作講習会の実施も行っています。症状別の初期対応についても定期的な内部研修を行っています。		
35	16	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	消防署に依頼して訓練の指導を受けています。また夜間を想定した訓練の実施も行い、防災訓練としては年に2回実施しております。訓練毎に出た問題点を改善する様にして避難の方法、精度を高めています。近隣の方とは、日常から交流を持ち、防災訓練の際には、協力体制の確認をさせていただいております。食料・飲料や毛布等の災害時の備蓄は法人全体としての取り組みがあります。	年2回の防災訓練を実施し、消防署に指導を仰ぐようにしています。夜間想定による訓練も行われ、訓練ごとに出た問題点を改善していきながら迅速に対応できるよう精度を高めています。また、防災訓練には地域住民の参加も得ており、地域と連携して防災意識の向上を図ると共に、有事の際における協力体制を確認し合っています。食糧・水・備蓄品は法人で確保・管理しています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	17	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	一人ひとりを大切にご入居者様それぞれに合った対応を心がけています。各対応において必ず声掛けし、ご本人様の意向をお聞きしています。個人の尊重を重視し、自己選択の機会が持てる様対応しています。プライバシーに関しては、ホーム内において定期的に職員間で話し合い、確認し合う機会を持っています。守秘義務に関しては、入職時の研修にて説明をしています。ホームで行う学習の際にも触れるようにしています。	入職時研修や入職後も定期的な研修を行うとともに、申し送りや会議などで、接遇・マナー・倫理について話し合う機会も設けています。利用者一人ひとりの人格や個性を尊重し、尊厳や自尊心を傷つけることのないよう、言動や対応に十分留意しながら自己選択の機会が持てるようにしています。また、個人情報や守秘義務についても周知徹底しています。居室への入室、排泄支援を行う際にはプライバシーや羞恥心に配慮して対応しています。	今後の継続
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	「○○はどうされますか？」の様に自己選択ができるよう対応し、ご自分で物事を決められるような体制を作っています。自己決定を促すような声掛けを工夫し、またご入居者様の答えを急かすことなく、待つ姿勢を大切にしています。ご自分での決定が困難な方につきましては、出来るだけご本人の意向に添えるよう、職員で検討の上で対応させていただいています。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	起床時間や就寝時間を設ける事無くご入居者様の自由としています。家事や散歩などは希望を確認してから支援しています。入浴は曜日固定等はせず、ご希望を聞きながら出来るだけ希望の時間、希望の回数で対応を行っています。活動の場へお誘いする場合も「○○するのですが、一緒にいかがですか？」と言ったように声掛けし、自己選択ができる様努めています。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	介護優先ではなく、ご本人様が気に入った物やご家族様が望む物を身に付けていただくようにしています。理美容では、訪問美容師により、希望に沿った髪形にいただき、髪の長さも皆様違って頂いています。お化粧をされる方もおり、化粧品等の購入の支援も行っています。ご自分で整容が困難な方につきましては、職員が行いますが、ご家族様のご意向を反映して対応するようにしています。		
40	18	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	一人ひとりの力を生かして、出来ること主体に、野菜切りなどの下準備や盛り付けなどして、食事の支度を一緒に行っています。食後の片付けも個々の能力に応じて一緒に行います。その際にも会話が楽しく作業ができるよう努めています。	食事には特に力を入れて取り組み、さくらの家全体の食事メニューを栄養士が作成しています。食材は、地元の八百屋、魚屋などから発注しています。週に1回はフリーメニューの日を設け、好きなものを提供しています。食事の準備や下拵え、片付け等を個々の能力に応じて一緒に行うことで残存能力の維持につなげています。食事の形態や彩り、旬の食材も取り入れながら美味しく	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	管理栄養士によるバランスのとれた献立に添って料理作りを行っています。水分が不足しがちの方には水分摂取をチェックし、個別の工夫を行って水分が摂れるようにしています。食事の提供にも個別の工夫を行っており、減塩・形態別・減量などの支援を行っています。食事は基本的に自力摂取ですが、食事中的見守りは必ず実施しています。また状況に合わせて、食事摂取の一部介助を提供している方もいます。必要な方につきましては、食事摂取量、水分摂取量の記録を行い、摂取の量の把握を行っています。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	必ず毎食後、口腔ケアを行っています。個々の能力により、声かけ・誘導・ケアなどに分けて実施しています。義歯を使用している方には、洗浄剤などの支援もしています。		
43	19	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	個々の排泄パターンをチェック表などを用いて把握し、必要な方には声かけや定期的なトイレ誘導を行っています。失敗の軽減に努めると共に、ご自分で行う事を大切にすするため、必要な部分に絞った介助を提供しています。現在日中夜間共にオムツ交換での排泄対応者はおらず、皆様トイレでの排泄を行っていただいています。失敗される事もありますが、その際には職員が更衣・清潔保持の対応を行っています。	排泄チェック表を用いて、一人ひとりの排泄状況の把握し、時間やタイミングを見計らった声かけによるトイレ誘導で、排泄の自立に向けた支援を心がけています。失敗を減らせるよう、カンファレンスやモニタリングで支援方法を検討しながら支援を行っています。また、自分で行うことを大切にするためにも介助は必要な部分に絞り対応することを心がけています。現在は昼夜ともにオムツを使用している方はおらず、全員がトイレで排泄を行っています。	今後の継続
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	排便の管理が必要な方には、排泄表をつけ、排便状況の確認を行っています。薬剤に頼らず、繊維物や水分の摂取など、食品での作用により自然排便が出来るよう対応をこころがけています。また運動など、個別に対応を行っています。		
45	20	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている	特に曜日や順番は決めずに入浴を実施しています。ご入居様の生活のニーズに合わせ、入浴の時間や回数を設定しています。またマニュアル的ではなく、その時々に合わせて入浴の提供を行うようにしています。入浴のお誘いは一方的ではなく、「いかがですか？」と選択が出来るような声掛けにて対応を行っています。同性介護を希望される方につきましては、必ず同性の介護者が対応させていただいています。	入浴時間や回数は決めています。曜日や時間は決めずにご利用者の希望を尊重しながら柔軟に対応しています。安全かつ安心して入浴していただくため、入浴前にはバイタルチェックと本人の希望を確認したうえで、一方的な誘導ではなく、選択できる声掛けで入浴を促すようにしています。同性介助を希望される方は、同性の職員が対応するなど羞恥心にも配慮しています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	個々の生活リズムに合わせて休息を取って頂いています。食後の休憩などは体力などに合わせて声掛けさせていただいています。就寝時間は生活歴に合わせる事と、個々のタイミングにて支援しています。夜間の安眠に繋げるために、日中の適度な活動性の維持にも取り組んでいます。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	処方箋を個人別にファイリングしており、薬の確認を出来る様にしてあります。重要な薬等については、会議や申し送り簿等で効果・副作用などの説明をしています。薬剤の効果についての内部研修も実施しています。処方薬の変更等は往診記録等にて必ず申し送り、全職員で変化などの観察に努めています。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	一人ひとりの楽しみや役割が見出せる様に、習字や音楽、料理や洗濯など得意としている事への場面づくりへの支援をしています。天気の良い日の散歩等、毎日の楽しみの創出や、コーヒーなどの嗜好品の提供などの支援も行ってあります。		
49	21	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	ご家族様の協力の基、外食や一時帰宅などをして頂いています。職員としては希望に添って散歩の機会を提供したり、ドライブや買い物についても希望に添った支援をしています。定期的に外出行事の提供を行っており、年に数回日帰り旅行の企画も行っており、御希望により対応しています。	玄関口に花を植えており、玄関先で花を見ながらの日光浴、ADLに応じて決めている散歩コースに出かけています。個別支援でその方の馴染みの場所にお連れしたり、地域行事への参加も外出支援の一環として行っています。年に数回日帰り旅行を企画しお連れしていましたが、現在はコロナ禍のため、人の多い場所への外出支援は自粛し、地域行事も中止となっています。	今後の継続
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	お買いものについては、社会参加の面からも重視しています。外出や買い物のご希望には随時対応させていただき、ご本人様の必要品等につきましても、出来るだけご本人様が手に取って選び、購入して頂くようにしています。買い物の際には能力に応じてご本人にお会計をしていただくようにしています。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	希望に添って電話をかけたり、受けた電話を本人に代わるなどの支援をしています。手紙も自由にやり取りが出来る様にしており、はがき・切手の購入、ポストへの投函等の支援も行っています。		
52	22	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	毎日掃除を行い共用空間の衛生面を整え不快のないようにしています。夏場の光などには、すだれを掛けるなどして、快適に過ごせる様な工夫をしています。季節の書道や貼り絵などを飾り、季節感の演出をおこなっています。普段必要のない物は目の届かない場所に収納し、また装飾も華美にならないように気を付け、皆様が生活する共有の場所として相応しい環境の整備を心掛けています。	共有空間は窓が多く設けられており、明るく開放感のある空間になっています。皆が過ごす空間であることから、常に整理整頓を心がけ、居心地よく過ごせる空間づくりに努めています。壁には、季節や年間行事の演出をした貼り絵などが掲示され、1ヶ月毎に張り替えています。また、利用者の作品や行事の際の笑顔の写真も掲示されています。	今後の継続
53		○共用空間における一人ひとりの居場 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	くつろいで過ごせるようにソファを設置しています。気の合った者同士でお過ごしになれる場合、職員にて座席の移動等を随時行い、過ごしやすい、交流しやすい環境を提供しています。		
54	23	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	自宅で使用していた家具等を自由に持ち込んで頂き、安心して過ごして頂ける様にしています。特に制限を設けていませんが、身体状況によっては、ご本人様・ご家族様と話し合い、居室内のレイアウトについてアドバイスさせていただきます事もあります。	居室にはエアコン、押し入れ、ベッド、防炎カーテン、洗面台が完備されています。入居時には使い慣れた家具・寝具・思い出の品などを持ち込んでいただくよう伝え、安心して過ごせる居室づくりを支援しています。身体状況によっては、レイアウトの配置について助言することもあります。	今後の継続
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	個々の能力を把握して、家具等で導線の工夫を行い、車イスなどを使用しなくても生活できる様に支援しています。引き戸の開閉方向やトイレの表示、各居室に表札を付けたり等、自身で確認する事ができ、自立した生活に役立つ様な工夫も行っています。		

目 標 達 成 計 画

事業所

さくらの家一番館

作成日

令和 4年 1月 10日

〔目標達成計画〕

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	21 25 55	コロナ禍により、活動全般において自粛せざる終えない状況があり、ご入居者様の活動性の維持が難しい。	ADLを落とさない。	ホームで行う体操や町内散歩の充実を図り、身体を動かす機会とします。個別の能力に応じて、日常生活で出来る生活リハビリの導入を行います。	1年
2	19	コロナ禍の感染防止対策の一環で、外部からの入館についての規制を設けているため、ご家族との交流・関係の希薄化が進んでいる。	ご家族とのつながりを維持できる。	オンライン面会を含め、面会方法の検討を行い、より制限のない面会方法の実施を行います。ご家族様がご入居者様の普段の様子を知る事が出来るような	1年
3	23	個人の思いを叶える取り組み、活動の提供。	ご入居者様それぞれが、希望する活動へ参加する事が出来ている。	コミュニケーションから希望する活動を把握する。実現可能な物より活動の提供を行い、ご参加いただいております。	1年

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。