

(様式3)

事業所名 グループホームすずらん湯沢

作成日: 令和 8 年 3 月 8 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	近況報告、虐待防止委員会については取り組みの確認など、一方通行になっている	運営推進会議は報告の場ではなく、事業運営についての課題解決や、事業発展のため、地域活性のため役立てていく	開催前に相談したいことや、課題を明確にして意見を求めたり、開催前にテーマを決めて話し合う。開催案内の様式を見直す。	6ヶ月
2	13	火災想定避難訓練を行い、マニュアルも用意しているが、外へ逃がすまでで終了している	近隣の住宅や公園、一時避難場所を確保し、その後の具体的な流れを整備する。	近隣の協力、行政の協力がどこまでであるか、逆に近隣が火災の場合の当事業所の協力体制など、運営推進会議を通じて話し合う。他事業所とすり合わせを行い、整備する。同市内のグループホームネットワークにて、情報収集を行う。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。