

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	現在の食事の提供は献立が無く、調理を行う職員が作れるメニューを提供している。 入居者が食べたいメニューはそこには反映されていない。	入居者様の食べたいと思われる食事の提供を行う。	入居者様の嗜好調査(聞き取り)を行い、食事のメニューに反映できるものがあれば、リクエストメニューとして提供を行う。	3ヶ月
2	40	現在の食事の提供は献立が無く、調理を行う職員が作れるメニューを提供している。 その為、メニューや栄養が偏っているかもしれない。	献立の作成	管理栄養士、栄養士が居ない為、カロリー計算までされた献立の作成は難しいが、大まかな献立を作成し、食事の提供を行っていく。 例:「火曜日のお昼はパン食」「水曜日の夕食はカレー又はシチュー」	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。