

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	・入居者と家族の交の場と提供	・談話室での面会 ・誕生会への家族の参加	・場所を談話室として面会を実施する。 ・各利用者の誕生日に家族にも参加いただく。 (感染症拡大状況次第で変更あり)	3～6ヶ月
2	35	・地域合同避難訓練の実施	・地域住民との合同避難訓練の実施 (消防署立ち合い)	・運営推進会議での発信 ・防火管理者を中心に計画策定 ・地域区長、消防団、地域住民代表との打ち合わせ ・消防署への立ち合い協力依頼	12ヶ月
3	2	・近隣の保育園、小学校との交流会	・小学校、保育園との交流会の開催	・小学校、保育園への発信 ・計画策定 ・打ち合わせ	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。