

## 外部評価軽減要件確認票

|       |                   |
|-------|-------------------|
| 事業所番号 | 2897600020        |
| 事業所名  | グループホーム てとてニッケタウン |

## 【重点項目への取組状況】

| 重点項目<br>① | 事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2）   | 評価<br><input type="radio"/> |
|-----------|--|-----------------------------|
|           | 地域の方との交流にも前向きな取り組みが行われており、ホームで認知症カフェを開催したり、同じ敷地内のテナントの方との連携した交流にも取り組んでいる。また、ボランティアの方をはじめ、中学生、高校生の受け入れも行われている。    |                             |
| 重点項目<br>② | 運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：3）   | 評価<br><input type="radio"/> |
|           | 会議の際には、運営状況をまとめた資料を作成することで、出席者にホームの現状を知つてもらう機会につなげている。また、会議に市職員が毎回出席していることもあり、定期的な情報交換の機会にもつながっている。              |                             |
| 重点項目<br>③ | 市町村との連携（外部評価項目：4）  | 評価<br><input type="radio"/> |
|           | 市担当部署や地域包括支援センターとは、関連のデイサービス職員も通じながら情報交換の機会がつくられている。また、ホームからも市の福祉祭りに作品を出品する等、交換の機会をつくる取り組みが行われている。               |                             |
| 重点項目<br>④ | 運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6）   | 評価<br><input type="radio"/> |
|           | ホームでは食事会を通じた家族との交流の機会がつくれられている。家族からの要望等については、内容にも対応しながらホーム管理者や関連のデイサービスの苑長による対応が行われている。また、毎月の利用者毎の報告書の作成が行われている。 |                             |
| 重点項目<br>⑤ | その他軽減措置要件  | 評価<br><input type="radio"/> |
|           | ○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。  |                             |
|           | ○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。  |                             |
|           | ○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。   |                             |
| 総合評価      |  | <input type="radio"/>       |

## 1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況（外部評価）が適切であること。

## 2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

| 外部評価項目                | 確 認 事 項   |
|-----------------------|---|
|                       | (例示)<br>① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。<br>② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。 |
| 2. 事業所と地域のつきあい        | (例示)<br>① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。<br>② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。   |
| 3. 運営推進会議を活かした取り組み    | (例示)<br>① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。<br>② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。  |
| 4. 市町村との連携            | (例示)<br>① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。<br>② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。<br>③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。           |
| 6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映 |   |

## 【過去の軽減要件確認状況】

| 実施年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 31年度 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 総合評価 | —    | —    | —    | —    | —    | ○    | ○    | ○    | ○    | ○    | ○    |