

事業所名: ライフケア大手門

作成日: 令和元年 12月 12日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】 注)「項目番号」の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

| 優先順位 | 項目番号 | 次のステップに向けて取り組みたい内容 | 目標   | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
|------|------|--------------------|--|--|------------|
| 1    | 10   | ご家族参加の催しを充実させる。    | ご家族と一緒に料理を作ったり、食事を一緒に食べて頂く機会を増やすなど、団欒の機会を増やしていく。 | 家族会やご面会時等に積極的に働きかけ、計画をたて実行する。実行後は振り返りを行い次に繋げる。                         | 12 ヶ月      |
| 2    | 37   | 風水害対策の内部研修を実施する。   | 知識を身につけることで、災害時に備える。                             | 他施設の取り組みを確認する。<br>運営推進会議にて取り上げ、意見交換を行う。<br>マニュアルを充実させ、それに沿った訓練方法を検討する。 | 12 ヶ月      |
| 3    | 4    | 地域の方により多く足を運んで頂く。  | 地域の情報交換の機会を設ける。                                  | 運営推進会議への参加を呼び掛ける。<br>救命講習や訪問リハビリの方による体操講座を開く等、参加を求めやすい内容を取り入れる。        | 12 ヶ月      |
| 4    |      |                    |  |  | ヶ月         |
| 5    |      |                    |  |  | ヶ月         |