

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	「身体拘束等の適正化のための指針」を処置期間内に作成し、職員研修や発生時の対応について定め、職員への周知を期待する。	「身体拘束の適正化のための指針」の作成	身体拘束専門課程研修受講修了者を中心に実施している確認事項等を文章化し、継続して身体拘束をしないケアに努めます。	1ヶ月
2	35	事業継続計画（BCP）が策定されていない。完成し周知することが促される。今後の避難訓練に、地域との協力体制を作ることも望まれる。	事業継続計画（BCP）の作成	介護施設・事業所における自然災害の発生時の業務継続ガイドラインを確認の上、早期作成します。	1ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月