

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	職員の外部研修への参加が難しい	和気町が実施する研修会やGH協会が実施する研修会に可能な限り参加する	外部研修に複数の職員の参加ができる様にする	12ヶ月
2	29	地域との関わりが薄く交流の場が少ない	地域の方々の協力を得ながら今まで以上に関わりを深める	令和2年度中に認知症カフェの具体的な展開等内容を実施する	12ヶ月
3	32	利用者の身体機能低下に対するケアが不十分	歯科、リハビリ等医療機関専門職との連携強化	定期的な訪問による指導又は助言を得る機会を設け、介護職員による日常生活リハビリが今以上に充実出来るようにする	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。