

目標達成計画

作成日: 平成 24年 6月 2日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	外13	夜間時における災害対策及び訓練(地域住民の協力が不可欠)	非常災害時の避難誘導の徹底確認。マニュアルの整備。 地域住民参加の避難訓練実施。(夜間想定時も含む)	7月に開く運営推進会議での具体的協力要請。すでに5月の運営推進会議では、地域自治会長にご依頼し、地域の消防団団長にお声かけをして頂いている。マニュアルを再度見直し、8月には夜間時想定での避難訓練を実施する。	3ヶ月
2	外9	ご利用者が今の暮らしに本当に満足されているのか。	各ご利用者の思いや希望を把握し、生活の質を高める。	家族様等の協力を得て暮らされていたお宅にお伺いさせて頂き、またお話を聞くことでより深くその方を知っていく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。