

## 目標達成計画

作成日: 平成 26年 2月 22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	法人としての理念はあるが地域密着型の事業所としての独自の理念がない。目指す方向が曖昧となっている。	事業所独自の理念を作成し目指すべき方向を明確にする。それに向かって仕事ができる環境作りをしていく。	①職員全員で話し合いの機会を持ちGH事業所独自の目標を作っていく。 ②理念を毎日唱和する。	3ヶ月
2	26	介護計画に添った記録になっていない。その時のご利用者の状況を記録すればよいといった記録の仕方になってしまっている。	介護計画に添った記録が残せるようにする。	①計画に基づいた記録が書けるように様式の見直しをする。 ②計画がいるでも見れるような工夫をする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。