

事業所名： グループホーム万年青

2 目標達成計画

作成日： 令和 7 年 2 月 14 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	9	感染対策として、面会の規制があり、家族と密に話をする機会が少なく、家族の意向の確認が不十分な時がある。	家族に密に連絡を取り、家族の要望や、意向を反映させる。	書面や電話で家族の意向を確認し、面会規制が緩和してくれば、定期的に施設へ訪問して頂くように連絡する。家族との関係を密に構築して行く。	12 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。