

目標達成計画

事業所名 さつきの里

作成日 : 平成 年 月 日

評価結果

市町提出日 : 平成 年 月 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	1	設立当時からの理念である、「人間らしい…」の言葉がふさわしくない	本社としっかり話し合い、今のさつきの里に合う言葉・理念に職員で考えたい	職員全員に今のさつきの里にふさわしい理念を募集。今、本社で検討中。	3 か月
2	4	年間6回以上の推進会議を行っていない	年間6回実施	今年からは、1年通しての推進会議の計画を立て、実施する	11 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。