

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	<ul style="list-style-type: none"> <li>入居者様の行動心理症状出現時に、入居者様の気持ちに寄り添い、落ち着いて生活いただけるための具体的方法。</li> <li>レク等以外の、入居者様との交流の方法。</li> </ul>	入居者様がより生き生き生活することのできる支援方法を確立できる。	<ul style="list-style-type: none"> <li>行動心理症状出現時は、入居者様が落ち着ける環境を作り入居者様の訴えを共感し傾聴する。</li> <li>入居者様の現在の状態を職員全員で共有できるような記録の方法を確立する。</li> </ul>	6か月
2					
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。