

(別紙4(2))

事業所名 洞戸グループホーム天津風

2 目標達成計画

作成日: 令和 3年 4月 3日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|--|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 1 | 利用者一人ひとりに合わせたケアにつながるよう実践しているが、振り返りや話し合いが出来ていない。 | 理念について話し合いの機会を作り、さらに理解を深める。 | カンファレンス時に理念についての話し合いをする。 | 12ヶ月 |
| 2 | 4 | 利用者の状況や行事・活動等を記載し市に報告しているが、メンバーから意見を求めている。 | 書面上で意見交換するのは難しい状況ではあるが、より良いサービス向上に向けてメンバーに意見を求める工夫をする。 | 書面開催時に意見を求める用紙を追加し、送られてきた意見に対し回答を付けて再度送付する。 | 12ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。