

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	事業所のみでは緊急避難場所の把握、かさ維持避難訓練や非常食備蓄など行っているが、地域との連携があまり取れていない現状がある。	災害時や火災時避難訓練や救命講習、などを地域住民に告知し参加型にしていくことで、連携や地域との関係性の構築につなげる。	運営推進会議や町内会に告知、説明を行い、参加や見学に来ていただける様に促して行き地域との交流を図る	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。