

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

## 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	47	入浴の回数や時間について、利用者の希望に沿った体制にはなっていない。	出来るかぎり、利用者の状況にあった入浴体制を図っていく。	利用者の状況（汗をかいた、失禁をしたなど）に柔軟に対応できるようにする。また、入浴を拒否する入所者に対しては、対応するスタッフを変えたり、次の日に回したりなど、無理のないよう援助していく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。