

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	No.35	防災訓練で年次計画に基づき、避難訓練等定期的を実施しているが、ホームの訓練に地域住民が参加するまでには至っていない。	地域との協力体制の充実を図ることが出来る。	隣接している事業所と連携し、地域の消防団に協力を依頼し、事業所の防災訓練に立ち会い、指導・助言をもらう機会を設ける。	12 ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。