

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害時の地域の方々との応援体制を具体化していく	地域の方々と 災害時の相互関係を作る。 運営推進会議で話し合う。	侑良の里主催の炊き出し祭・避難防火訓練を開催し、避難した入居者様の見守りを担当してもらえる様 地域の方々と一緒にこなう機会を作る	12ヶ月
2				地域の方々に来てもらいAEDの講習会を行い、AEDが侑良の里にあり 緊急時地域の方にも使ってもらえること伝える	12ヶ月
3				侑良の施設が災害時 高齢者の避難場所として可能な事を 地域の方々にアピールする	36ヶ月
4				門に回転灯を設置して 回転灯の役割を運営推進会議の場で自治会長や民生委員へお伝えして自治会の集まりの場で伝えて頂き災害時は協力して頂ける体制をつくる。	12ヶ月
5				倉庫を外に用意し 3日間の備蓄をする。(食糧・水・毛布等)地域の方にも侑良の里を避難場所として利用して頂ける様にする。	ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。