

(別紙4(2))  
**目標達成計画**

事業所名 : グループホームあい  
 作成日 : 平成25年12月20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	介護職員の人員確保が困難な状況にあり、最小限の人員配置において、認知症ケア、利用者本位のケアをどのように行っていくか。	それぞれの職員が職能要件の等級に応じた役割を自覚し、責任ある行動をする。各自の能力の向上。チームとしての協力体制の強化。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職能要件を各自が理解できるように、振り返りを行い目標を明確にする。</li> <li>・認知症ケアについて社内外の研修に参加し、理解を深める。</li> <li>・定期的な勉強会等で、職員間の意見交換が円滑に出来るようにする。</li> </ul>	12ヶ月
2	49	重度化や人員不足により、行事での外出の機会や、個別の外出支援も限られており、本人の思いや希望にそえずにいる現状がある。	本人の思いをスタッフ間で共有出来、協力できる体制作り。家族とホーム側が信頼関係を深め、本人の今の生活を支援できるようにする。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的なカンファレンスにて本人の思いや今必要な支援を理解・共有する。</li> <li>・日々の面会、家族会、担当者会議等を通じて、家族との情報を密に行い、より良い関係作りの構築を図る。</li> </ul>	12ヶ月
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。