

目標達成計画

作成日: 平成 24年 1月12日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	古民家であること、ご利用者の重度化もあり、また、夜勤は一人であるということもあり、災害時の避難訓練は全職員誰でも、いざというとき、落ち着いて適切な避難誘導ができることが必要である。	安全な避難誘導のための訓練を繰り返していく。	年2回だった避難訓練に加えて、グループホーム独自でも避難訓練を実施し、職員全員が繰り返し避難訓練を行い、全員が適切に避難誘導できるようにしていく。通報訓練等も含め、毎月の訓練を行っていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。