

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33 (12)	現在、医療連携加算を取っておらず、医療行為のある方の終末期ケアの対応ができていない。	住み慣れた環境で最期を看取することは先ではあるが、実現できるための研修や取り組みをする。	ターミナルケアの外部研修への参加や運営推進会議等を通じて、地域や家族様へターミナルケアとはどういうことか、伝えていく。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。