

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	17	コロナ過において避難計画で実際に起こった場合のシュミレーションが不足している。	万が一の時に慌てないようにしている。	避難訓練の前に想定を机上であらかじめ行いそれに沿った訓練をし、訓練後に振り返りを行っていく。	6ヶ月
2	2	地域とのつながりがコロナ過でうまく出来ていない。	制限のある中でも地域とのかかわりを持つ方法が複数ある状態を目指す。	地域の自治会や近くの職員から様々な情報を受け取り活用できる内容なら活用して津狩りにつなげていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。