

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	グループホーム内の防災訓練を毎月行っているが、自然災害などを想定して等再度内容を見直しながら行っていきたい。	グループホーム内の防災訓練を毎月実施する。	年間目標を立て、計画的にグループホーム内の防災訓練を実施していく。	2ヶ月
2	40	コロナ禍において面会や行事などすべて制限があるため、食事からも季節を感じられるよう工夫をしたりと楽しみとなる食卓を提供していきたい。	お楽しみ食や誕生日には好物の提供など行事食を企画し実施していく。	年間の行事に応じた献立や季節の食材の使用など、また懐かしい郷土料理などを提供し、楽しみある食卓を提供していく。	2ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。