

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議への御家族様や入居者様の参加率が低い。	御家族様の参加しやすい時間や曜日の設定、要望を確認しながら出来るだけ参加してもらえるように工夫していく。	お便りでのお知らせや会議の内容を再度周知し、面会時には直接参加のご協力を呼び掛けていく。又、同じ御家族様や入居者様の参加に偏ることなく工夫し、参加が負担にならないようにしていく。	24ヶ月
2	33	避難訓練は行っているも、入居者様の状態が変化する中で更到的確に行動出来るスタッフの訓練が必要である。	特にスタッフが手薄となる夜間の訓練や2階の方の避難手順を身に付ける。	夜間の呼び出し訓練や火災や地震等の様々な想定の中で冷静かつ的確に行動できるように回数を重ねた訓練やスタッフ間での話し合いを持つ。	24ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。