

(別紙4(2))

事業所名 : グループホーム つぼみ

作成日 : 令和 5 年 4 月 3 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価、及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題の焦点化が難しくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点・課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	コロナ禍の中、法人の方針により、外部の方の訪問等、入室を禁止していることから、会議は利用者と職員の参加となっている。会議録は作成されているが、委員への報告やアドバイス等のやり取りができていない。コロナ禍においても、会議の在り方等の工夫が必要。	事業所の取り組みや改善課題について話し合い、委員間の意見交換ができるように工夫する。 議事録の整備をする。	推進会議に参加して頂き、委員間の意見交換ができるように会議の工夫をする。また、参加できなかった委員へは議事録等の郵送を行い、意見書など書式も同封する。コロナ禍の終息についても法人と検討していく。	12 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目の番号を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。