

目標達成計画

作成日: 平成 29年 5月 5日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	近隣の学校との交流を積極的に行うことや地域サロンに地域住民の参加を呼びかけるなど地域へ向けた発信をする取り組みを行う	・近隣の学校との交流推進 ・サロンへの地域住民の参加	・他のGHの地域との関わり状況など情報収集 ・介護教室などを盛り込んだサロンの取り組み	12ヶ月
2	10	定期的に家族様の要望や意見をゆっくりと聴く事が出来るカンファレンスの場の設置	・運営推進会議とは別に個別での家族様との話し合いの場を設ける	・ケアプランの説明などの場を活用し、家族様個別でのカンファレンスを開催する	12ヶ月
3	26	入居者様の生活歴の情報収集は出来ているがそれがケアプランに反映・モニタリングが行なわれていない	・プロフィール表を活用し、ケアプランの充実化を図る	・プロフィール表を容易に閲覧出来る環境を整え、自由に取り組みが行なえるようスタッフへ説明・実施に繋げていく	12ヶ月
4	33	重度化対応指針を明文化、契約時に説明出来る仕組みがない	・事業所としての看取り指針の策定	・連携診療所と話し合いを行い、指針を策定、個別で家族様へ説明していく	12ヶ月
5	49	全ての入居者様が日常的な外出の機会が得られる取り組みが無い	・日常的な外出の機会の確保	・行事等以外で日常的な外出を調整する担当者を配置、記録を取り確認しながら全入居者様が外に出る機会を持てるようスタッフへ意識付けを行う	6ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。