

目標達成計画

作成日:令和2年3月11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	職員の得た情報は、日頃の言葉かけや関わり方のヒントになってきます。ケース記録や会議での情報共有だけでなく、一人ひとりの情報をまとめ、見やすく追記しやすい工夫(センター方式の書式活用など)をされてはいかがでしょうか。	全ご入居者の情報収集を改めて行い、随時更新ができるようなシステムを構築する。	<ul style="list-style-type: none"> ・センター方式シート内の書式をツールとして使用 ・ケアプランの更新ごとに同シートを参考、又は更新を行う。 ・居室担当者主導、グループホーム全職員がでシートの随時更新を行う。 	6ヶ月
2	33	本人・家族の意向確認は定期的に行うようにおすすめます。今後、グループホームとしての看取りや終末期ケアに関する方針を定め、必要な研修をはじめ、看取りに必要な加算を取るなど、その時に備えた体制整備を行うことが望まれます。	入所時以外に、本人・家族の意向確認をサービス担当者会議内でも行う。	<ul style="list-style-type: none"> ・サービス担当者会議ごとに最期の迎え方について意向を確認する。またその内容を帳票に記載する。 ・職員を「看取り」に関する勉強会や研修、委員会に所属させ、見識を深める。 	6ヶ月
3	4	家族や地域住民が参加しやすい工夫が求められます。また、保育園や小学校、交番や消防署など、参加を働きかけることによる効果など、地域ぐるみでの運営になるよう、案内の方法や議題、提供する情報などを検討されてはいかがでしょうか。	<p>運営推進会議にご入居者とご家族が参加する。</p> <p>ご家族向けに運営推進会議の説明会を行う。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・2ヶ月に1回の運営推進会議にグループホームのご入居者に参加を頂く。 ・家族会などでご家族向けに運営推進会議の説明会の場を設ける。 	12ヶ月
4	2	隣接する同法人の事業所との交流はあるものの、近隣住民が立ち寄る環境にまでは至っていません。自治会加入による情報提供やイベントへの招待など、さらに地域との関係を深めていく工夫が望まれます。	<p>同学区、隣学区のイベントにご入居者と共に参加する。</p> <p>地域住民に施設のイベントに参加頂けるようにする。</p> <p>地域住民に施設を活用できるように、地域住民と共に検討する。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・地域会議に参加し地域イベントの情報収集をする。 ・施設のイベントなどの案内を地域会議などで広報する。 ・運営推進会議等で施設の活用について検討する。 	12ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。