

目標達成計画

作成日: 令和元年 8月 1日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	「心穏やかな暮らしいつまでも」の理念を実現する為の具体的な行動理念について、全職員からアンケートを取り、見直しを行っている	「心穏やかな暮らしいつまでも」の理念を実現する為の具体的な行動理念を職員からの意見を基に作成する	全職員からの意見をまとめ、新しい行動理念を作り上げる 職員一人一人が常に念頭に置いて仕事ができるよう、新入職員のオリエンテーションの他、定期的に全体会の折に確認する	12ヶ月
2	35	各ユニットに掲示している非常口の見取り図が分かりづらい	初めて訪問した方にも一見して分かるように、見取り図を作り直す	現在地、非常口、避難経路の矢印を、分かりやすく提示する	3ヶ月