

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	30	入所前からのかかりつけ医を利用している。最近では高齢の入所者も多く、看取りについて意識されるご家族様も増えている。主治医によっては往診を行わないところもあり、継続支援とならないケースもある。	ご本人にとって安心した支援となるよう、常に考え医療機関と連携をとっていきたい。	契約時にお看取りの意向について伺い、かかりつけ医を利用していただけるか検討する。また、変更となる場合は、施設側が医療機関と連携を行い、適切な医療を受けられるよう支援していく。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。