

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム愛宕荘

作成日: 令和 2年 10月 15日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	定期的に災害時の訓練は実施しているが、職員全員は災害時対応を徹底できておらず、また、地域住民にも協力が得られるよう声かけは行っているものの、協力体制がまだ構築されていない。	全職員が災害時対応を身につける。また、地域住民との協力体制を築く。	消防訓練では今後は消防の立ち会いも計画し、全職員が災害時対応を身につけていく。また、地区会に入会しているため、もっと地域住民と積極的に交流し、関係づくりをしていく。2階多目的ホールも(避難場所以外に)活用していく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。

注) 完成したら市町村及び評価機関に提出して下さい。