

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		本人の行きたい所の外出支援が全員終わっていない。	家族と共に、本人の行きたい所にいつでも出かけていける支援を行う。	職員、家族、地域の方と話し合っ、本人の体調を考慮しながら行先を決める。意思疎通が困難な入居者は生活歴をたどり、本人の思いや願いをくみ取り話し合っ決めて。	12ヶ月
2		下肢筋力の衰えがみられる。	体を動かしながら笑顔を引き出す。	体を動かすレクリエーションやベランダでの気分転換を増やし、心から笑って頂ける機会を増やす。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。