（別紙4（2））

事業所名：　合同会社 明和会 MCS
グループホーム 花みずき

作成日：　平成 29年 8月 8日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議においての議題やテーマの内容によって、内容に沿った専門家等の出席を依頼し、より活性化した会議の開催。	H30年度の運営推進会議について、議題テーマをH29年度中に作成し、入居者家族や地域へ知らせ、会議を活性化する。	・H29年度の運営推進会議において、参加者の興味や希望のテーマを聴取する。 ・地域の町内会長や老人会・消防団などへ施設との密着について依頼。	6ヶ月
2	35	緊急時の対応について、地域住民との協力体制の確立、持出用入居者一覧表の作成、飲料水、食品類等備蓄の整備及び職員の役割り分担の明確化の実施。	緊急時の対応について ・地域住民との協力体制の確立 ・持出用入居者一覧表の作成 ・飲料水、食品類等備蓄の整備 ・職員の役割り分担の明確化	・地域の町内会長や老人会・消防団などへ施設との密着について依頼 ・持出用入居者一覧表の作成（写真の作成等） ・飲料水、食品類等備蓄の整備 ・職員の役割り分担の明確化	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。