

(様式第2号)

事業所名 グループホーム菜のはな

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和 元年 5月18 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	・余裕がなくなると職員本位の介護になっている事がある。	・チームでの介護を行い利用者本位の介護を徹底していく。	・職員同士声を掛けあい業務の流れ重視をせず、ご利用者の意思を尊重していく。	12ヶ月
2	23	・買い物、外出など要望があっても実行出来ていない。	・担当で個々に要望を聞き実行できる日程を作る。	・担当職員は事前に要望を聞き、月行事や外出支援を利用し実行する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。