

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		重度化が進み、車椅子を利用する入居者が多くなり、戸外へ出かける機会が減っている。	<ul style="list-style-type: none"> <li>入居者の馴染みの場所へ出かける。</li> <li>天気の良い日は外の空気を味わう。</li> </ul>	月に2～3人の外出を目標に計画し、実施する。	8か月
2		建物がコンクリートのため結露が多く、カビができやすいが、入居者の重度化が進み、介助に手が取られ、細かな所まで掃除が行き届かない。	ホーム内のカビをなくし、入居者が気持ち良く過ごす。	<ul style="list-style-type: none"> <li>カビの発生しやすい場所をチェックする。</li> <li>点検表を作成して定期的にチェックを行い、カビ取りを実施する。</li> </ul>	12か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。