

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	終末期に向けた方針や対応を口頭で家族へ伝えているが、書面では行っていない。	重要事項説明書等、書面で説明する事で、本人、家族と十分な話し合いから方針が共有できるようにする。	重要事項説明書及び契約書に追加する。	3か月
2	34	病気や薬等、医療分野に関して弱い傾向にある。	高齢者に多い疾患や常用している薬等について、原因や理解を深め、予防から病気を回避できたり、安全な服用が出来る様、知識の向上に努め、医療分野に強くなる。	毎月、病気のテーマを決め、グループホーム会議に於いて勉強会を行う。方法として、より理解しやすいように映像(DVD等)を用いたり、看護師に出席いただき、助言を得る。	6か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。