

目標達成計画

作成日: 平成 26年 4月 21日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	平成18年3月の制度改正で地域密着型サービスの理念に「家庭的な環境と地域住民との交流の下で」の役割を目指した内容を盛り込むこととなったが現在理念の中にその項目がない	理念の中に「家庭的な環境と地域住民との交流の下で」の役割を目指した内容を新しく掲げる	「家庭的な環境と地域住民との交流」を目指した理念を全職員で検討し理念の中に新しい項目として掲げる	6ヶ月
2	33	利用者の家族様の中には施設での看取りを希望されている家族様がおられるが、医療機関との関係で今まで施設で看取り介護を行ったことがない	今後、利用者様の重度化や看取り介護に対応出来るように家族様や医療機関との連携を密に図っていく	全職員に看取り介護について、より深い知識と意識の向上を図るための研修を行い、医療機関とは具体的な医療連携体制の構築を図る	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。