

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	外出支援について、年間の計画を立ててかけているが、職員不足や介護度の差があり、全員一緒に外出する事が厳しい。	しよくいんの定着を、目標とし、本人やご家族の希望をお聞きしながら、外出又は買い物支援も行える様にする。	個々に行きたい場所をお聞きしたり、ご家族にアンケートを取り、希望する外出支援を把握する。	12ヶ月
2	26	問題点や今後の課題、ケアの在り方についてご家族に説明はしているが、伝わっていない又は納得されていないご家族がいる。	利用者様、ご家族に信頼される関係を築く。	ご家族との報告や相談を密にし、問題や今後の課題等は、来苑時には積極的に話し合い、要望等を直接お聞きする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。