

目標達成計画

作成日:平成28年3月15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	事業所は介護現場での実践を通して積み上げている。認知症の人の理解や関わり方、支援方法を地域の人々に向けて発信して行く必要がある。	1.認知症に対する勉強会に参加して頂き、理解の幅を広げていく。 2.地域の人々と交流の機会を増やし「地域で見守る地域で支える」。	1.事業所の職員による認知症に対する勉強会を地域の人々に声掛実施する。 2.施設内見学会や行事に参加して頂き、意見や要望を伺う機会を増やす様に努める。	12ヶ月
2					
3					
4					
5					

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。
目標達成計画