

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策として火災訓練などは実施できているが地域住民参加型の訓練が実施できていない。また、隣接する病院との協力体制が明確に記されておらずホームの訓練にも参加出来ていない。	1. 地域住民が参加した形での訓練が計画できる 2. 隣接する病院の協力体制を明確にし、ホームで実施する訓練に病院スタッフも参加出来るように計画出来る。	1-① 運営推進会議などで災害訓練の取り組みについて説明し協力が得られるようにする 1-② 年度内に住民参加型の訓練を計画する 2-① 隣接する病院の協力体制を明確にする 2-② ホームでの訓練時に参加出来るように協力を得る	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。