

(別紙4-2)

### 目標達成計画

事業所： グループホーム『 殿 』

作成日： 平成23年 6 月 22 日

市町村受理日：平成23年 6 月 23 日

#### 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の定例化と会議内容について、開催の意義・理解とホーム運営への協力を頂くため、他のメンバーや家族への送付が望まれる。現状として、現場の職員も参加する機会を設けていない。	・運営推進会議開催後、当所に関する方達へ周知することができる	・開催後、ご家族に対し、運営推進会議の議事録を送付 ・当所の現場職員も可能な範囲で運営推進会議に参加してもらい実態把握してもらう	6ヶ月
2	26	介護計画の目標に連動する記録の仕組みがなく、効果的に評価できる記載方法の検討が望まれる。家族・利用者と職員が共有し、利用者本位の計画となることが望まれる。	・介護計画の目標に連動する記録方法の仕組みを変更する	・現介護計画のうち、各利用者において、優先順位の高い目標を個人ファイルに明文化し、そのことに対する実態や観察内容、ケアした内容を経過記録に残していく	1年
3	35	災害時の安全確保と不安を取り除くために、夜間想定の実践訓練、地域との協力で役割を明確にした訓練、水・食料・寒さをしのげる物品の確保についても再検討が望まれる。	・夜間想定の実践訓練の実践 ・地域住民を巻き込んでの避難訓練の実践 ・災害に備えた水・食料・防寒備品の確保	・夜間想定の実践訓練は10月を予定 ・地域住民参加型の避難訓練は前回に引き続き、今後も促進・継続していく ・缶づめや毛布など近日中に確保する	6ヶ月
4					
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。