（様式2（1））

事業所名　川西ケアセンターそよ風

作成日：平成 26 年 3 月 26 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議に民生委員や自治会への声かけをしているが、日程が合わず、出席して頂けていない。 定期的な開催に至っていない。	2か月に1回の開催。 地域代表者等に出席して頂けるように努める。	地域の支援と理解を得るための、貴重な機会なので、日程を考慮し、協力を得られるよう努める。	6ヶ月
2		認知症高齢者と成年後見制度の関わりが理解出来ていない。	成年後見制度の必要性を理解し、活用出来る体制にする。	全職員が、成年後見制度を理解し、活用出来るよう、学ぶ機会を持ち、わかりやすく伝えることが出来るように、パンフレット等を用意する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。